

Д О К Л А Д

за резултати от работата на комисията, назначена със заповед № 296/16.09.2016 г. на кмета на община цар Калоян, със задача да отвори, разгледа и оцени получените оферти за участие в процедура по ЗОП с предмет: „Избор на изпълнител за извършване на строително-монтажни работи на обект: „Канализация на гр. Цар Калоян – I етап на строителство (изменение в обхвата на чл.154 ал.2 т.8 ЗУТ) Подобект: Гл. клон II, кл. 69, кл.60, кл.66, кл.68, кл. 65, кл.63, кл. 59, кл.57, кл. 42, кл. 41, кл.47“, изготвен на основание чл. 60, ал.1 от ППЗОП.

На основание чл. 103 от ЗОП е назначена Комисия със Заповед 296/16.09.2016 г. на Кмета на Община Цар Калоян, в състав:

Председател: Марина Димитрова Хаджиева, с квалификация - строителен инженер;

Членове:

1. Елиз Фикрет Халил, правоспособен юрист;
2. Инна Дечева Неделчева, с квалификация - икономист;
3. Метин Селман Карасюлейман, длъжност Старши специалист „ОС“;
4. Илия Неделчев Илиев, длъжност Главен експерт „Стопански дейности“;

По време на работата на комисията промени не са настъпили.

Първото заседание на комисията се проведе на **16.09.2016 г. (петък) от 11:00, съгласно обявлението за обществената поръчка**, вписано в Регистъра на обществените поръчки под № 00271-2016-0003, за което е изготвен Протокол № 1.

Получените оферти се предадоха на председателя на комисията с протокол, съставен на основание чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

Председателят и членовете на комисията се запознаха със съдържанието на протокола, след което подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Председателят информира членовете на комисията, че процедурата е открита с Решение 284/ 18.08.2016 г. на Кмета на Община Цар Калоян. Обявлението за обществената поръчка е вписано в Регистъра на обществените поръчки под № 00271-2016-0003.

В срока за подаване на оферти за участие в процедура по ЗОП с предмет: „Избор на изпълнител за извършване на строително-монтажни работи на обект: „Канализация на гр. Цар Калоян – I етап на строителство (изменение в обхвата на чл.154 ал.2 т.8 ЗУТ) Подобект: Гл. клон II, кл. 69, кл.60, кл.66, кл.68, кл. 65, кл.63, кл. 59, кл.57, кл. 42, кл. 41, кл.47 ““ са подадени 4 (четири) оферти, съгласно представения Протокол по чл.48, ал.6 от ППЗОП, неразделна част от настоящия протокол. Постъпила е 1 (една) оферта след изтичане на крайния срок за получаване на оферти – 15.09.2016 г., обявен в обявлението за откриване на обществената поръчка (подадена чрез куриерска фирма „SPEEDY“, с отбелязан срок на приемане 14.09.2016 г. и доставка до 16.09.2016 г.) от

„ПСТ Груп“ ЕАД, с вх. №1088/ 16.09.2016 г., съгласно чл. 48., 1л. 3 от ППЗОП офертата не се приема, като подлежи на връщане на подателя.

На публичното заседание на комисията присъства упълномощен представител на участник „Кристална вода“ АД:

1. Касим Неджими Сали, упълномощен с нотариално заверено пълномощно от Спиридон Георгиев Александров, в качеството му на изпълнителен директор на „Кристална вода“ АД, да подаде оферта от името на „Кристална вода“ АД; да присъства и участва от името на „Кристална вода“ АД при отварянето на офертите и ценовите предложения на кандидатите в настоящата процедура.

След като констатира, че представените оферти са редовно приети и съхранени, Комисията пристъпи към отваряне на запечатаните непрозрачни опаковки по реда на тяхното постъпване, като председателят обяви тяхното съдържание, както следва:

1. **Участник № 1 – „Техно – енерджи“ ООД, гр. София, ул. „Илиенско шосе“ № 8, с вх. № 1079/ 14.09.2016 г., 13:15 ч.** е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри” бяха подписани от представител на другите участници.

2. **Участник № 2 – „Кристална вода“ АД, гр. София, район „Витоша“, ул. „Околовръстен път“ № 4 (зад ОМВ - Бояна), с вх. № 1083/ 15.09.2016 г., 11:00 ч.** е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл.39, ал.2 и ал.1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

3. **Участник № 3 – „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД, гр. София, бул. „Д-р Петър Дертлиев“ № 129, с вх. № 1084/ 15.09.2016 г., 13:15 ч.** е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри” бяха подписани от представител на другите участници.

4. **Участник № 4 – „Люник“ ЕООД, гр. София, ж.к. Люлин 8, ул. „338-1“, бл. 832, вх. 2, ет. 2, с вх. № 1086/ 15.09.2016 г., 15:50 ч.** е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл.39, ал.2 и ал.1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри” бяха подписани от представител на другите участници.

След извършване на горепосочените действия, председателя на комисията закри публичното заседание.

Комисията продължи работата си на закрито заседание, като разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и констатира следното:

1. **Участник № 1 – „Техно – енерджи“ ООД** е представил:
 - 1.1. Опис на представените документи – **Образец №1;**
 - 1.2. Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) от „Техно – енерджи“ ООД – **Образец № 2;**
 - 1.3. Заверено копие на Удостоверение, издадено от Камарата на строителите в България на „Техно – енерджи“ ООД – 5 бр.;
 - 1.4. Заверено копие на Удостоверение за добро изпълнение – 3бр.;
 - 1.5. Заверени копия на Удостоверения за професионално обучение за „контрол на качеството за на СМР...“ на Силвена Виячева – 3 бр.;
 - 1.6. Заверено копие на Удостоверение за професионално обучение за „Координатор по безопасност и здраве в строителството“ на Павел Станчев – 3 бр.;
 - 1.7. Заверено копие на Удостоверение за професионално обучение за „Длъжностно лице по здраве и безопасност при работа“ на Павел Станчев – 1 бр.;
 - 1.8. Заверено копие на Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участници в проектирането и строителството“;
 - 1.9. Заверено копие на сертификат EN ISO 9001:2008;
 - 1.10. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП - **Образец №7 – 2 бр.;**
 - 1.11. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – **Образец №8 – 2 бр.;**

След разглеждането им комисията установи, че информацията в представените ЕЕДОП и документи отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, поради което **Участник № 1 – „Техно – енерджи“ ООД се допуска до разглеждане на техническото предложение.**

2. **Участник №2 – Участник № 2 – „Кристална вода“ АД** е представил:
 - 2.1. Опис на представените документи – **Образец № 1;**
 - 2.2. Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) от „Кристална вода“ АД – **Образец № 2;**
 - 2.3. Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) от „Евронет“ ЕООД – **Образец № 2;**
 - 2.4. Заверено копие на Удостоверение, издадено от Камарата на строителите в България на „Кристална вода“ АД;

- 2.5. Заверено копие на Удостоверение, издадено от Камарата на строителите в България на „Евронет“ ЕООД;
- 2.6. Заверено копие на Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участници в проектирането и строителството“ на „Кристална вода“ АД;
- 2.7. Заверено копие на Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участници в проектирането и строителството“ на „Евронет“ ЕООД;
- 2.8. Заверено копие на Удостоверение за добро изпълнение;
- 2.9. Списък на експертите/специалистите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка;
- 2.10. Декларация за ангажираност на експерт;
- 2.11. Заверено копие на Сертификат ISO 9001:2008 от „Кристална вода“ АД;
- 2.12. Заверено копие на Сертификат ISO 14001:2004 от „Кристална вода“ АД;
- 2.13. Заверено копие на Сертификат ISO 9001:2008 от „Евронет“ ЕООД;
- 2.14. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП от „Кристална вода“ АД - **Образец №7**;
- 2.15. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП от „Евронет“ ЕООД - **Образец №7**;
- 2.16. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици „Кристална вода“ АД – **Образец №8**;
- 2.17. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици „Евронет“ ЕООД – **Образец №8**;

След разглеждането им комисията установи следното:

В представения ЕЕДОП от „Кристална вода“ АД, са допуснати следната липса, непълнота и несъответствие на информацията:

✓ В Част II: Информация за икономическия оператор, буква В: Информация относно ползването на капацитета на други субекти е посочено, че ще ползва капацитета на други субекти, като не е представен ЕЕДОП за всяко от лица, чийто капацитет ще бъде използван. Представен е ЕЕДОП от „Евронет“ ЕООД, но за лицето Нели Хаджиева, явяващо се трето лице липсва подписан от лицето ЕЕДОП.

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП е посочен отговор „ДА“, без да са посочени експертите, образование, опит.

В тази част от ЕЕДОП посочената информация не отговаря на изискванията на възложителя, посочени в т.3.3.2. от Документацията за участие, а именно да се представи списък на списък на специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка, в който е посочена професионалната компетентност на лицата в това число:

- Специалист/експерт (трите имена и позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка)
- Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)

- Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)
- Професионален опит (месторабота, период, длъжност, основни функции, участие в обекти, изисквани от възложителя)
- Отношение с участника (служител на трудов договор, нает за изпълнение чрез граждански договор или друго отношение).

Представен е списък на персонала, но изискването на възложителя е информацията да бъде попълнена в ЕЕДОП. При преглед на списъка се установи, че за:

-Експерт „Специалист здравословни и безопасни условия на труд. От описаните сертификати не е видно, че лицето притежава Валидно удостоверение за: длъжностно лице по безопасност и здраве, описано е само притежанието на удостоверение за координатор по ЗЗБУТ.

Съгласно нормативната уредба, Длъжностно лице по безопасност и здраве и Координатор по ЗЗБУТ са две различни квалификации.

При първоначално вписване в Камарата на строителите, всяка строителна фирма трябва да декларира наличието поне на едно лице по трудово правоотношение за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно чл. 15, ал. 1, т. 4 "в" от Закон за камарата на строителите, т.е. всяка една строителна фирма трябва да има налично поне едно лице на трудово правоотношение, което да е преминало обучение за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд. Като доказателство за преминалото обучение е издаването на Удостоверение/сертификат за длъжностно лице по безопасност и здраве.

За Длъжностно лице по ЗБУТ се има предвид длъжностното лице по чл. 24 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, в който се казва, че „За организиране на изпълнението на дейности, свързани със защитата от професионалните рискове и превенция на тези рискове, работодателят в зависимост от обема на дейността, естеството на работата и характера на професионалния риск назначава или определя едно или повече длъжностни лица с подходящо образование и квалификация или създава специализирана служба.“

Функциите и задачите на това лице са определени в Наредба № 3 от 27 юли 1998 г. за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите със защита от професионалните рискове и превенция на тези рискове.

Координаторът по ЗЗБУТ е друго длъжностно лице, с други функции, различни от тези на Длъжностното лице по безопасност и здраве, като функциите на Координатора са изброени в член 11 от Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Координаторът по безопасност и здраве трябва да е квалифициран, с опит и професионална компетентност в областта на проектиране, строителство и безопасно изпълнение на СМР, като за издаване на удостоверение за „Координатор по безопасност и здраве“ се преминава обучение.

От гореизложеното следва, че описаният сертификат за „длъжностно лице по безопасност и здраве“, **НЕ ПОКРИВА** изискването на възложителя:

-Специалист по здравословни и безопасни условия на труд - строителен инженер с образователна степен “Магистър”, с професионален опит минимум 3 години, да притежава валидно удостоверение за: длъжностно лице по безопасност и здраве **II** координатор по ЗЗБУТ-съгласно изискванията на ЗЗБУТ и Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на строителни дейности – 1 брой

✓ Част VI: Заключителни положения е непопълнена;

В представения ЕЕДОП от „Евронет“ ЕООД, са допуснати следната липса, непълнота и несъответствие на информацията:

✓ Част VI: Заключителни положения е непопълнена;

Останалата информация в представените ЕЕДОП и документи отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.

3. Участник № 3 – „Райкомерс Конструкшън” ЕАД е представил:

3.1. Опис на представените документи – Образец № 1;

3.2. Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) – Образец №2;

3.3. Заверено копие на Удостоверение, издадено от Камарата на строителите в България;

3.4. Заверено копие на Удостоверение за добро изпълнение;

3.5. Заверено копие на Сертификат ISO 9001:2008;

3.6. Заверено копие на Сертификат ISO 14001:2004;

3.7. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 от ЗОП - Образец №7;

3.8. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец №8.

След разглеждането им комисията установи следното:

В представения ЕЕДОП от „Райкомерс Конструкшън”ЕАД са допуснати следната липса и непълнота на информацията:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.б) от ЕЕДОП е посочено, че Богдан Стефанов ще изпълнява длъжността Специалист контрол по качеството, описан е притежанието на Удостоверение за вътрешен одитор по качеството, от което не е видно, че е изпълнено изискването на възложителя:

- Специалист контрол на качеството (СМР) - строителен инженер с образователна степен "Магистър", стаж на длъжност, свързана с контрол на качеството при изпълнение на СМР минимум 3 години, да притежава удостоверение/сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност.

✓ Част VI: Заключителни положения е непопълнена;

Останалата информация в представените ЕЕДОП и документи отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.

4. Участник № 4 – „Люник” ЕООД е представил:

4.1. Опис на представените документи – Образец №1;

4.2. Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) – Образец №2 - 4 бр.;

4.3. Декларации за ангажираност – 3бр.;

4.4. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 от ЗОП - Образец №7;

4.5. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец №8.

След разглеждането им комисията установи следното:

В представения ЕЕДОП от „Люник” ЕООД са допуснати следната непълнота и несъответствие на информацията:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т. 1 а) от ЕЕДОП, участникът е описал изпълнени обекти, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка, но не са приложени копия на удостоверения за добро изпълнение на посоченото строителство, които да съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, каквото е изискването поставено от Възложителя:

„Минимално ниво: Участникът да е извършил минимум 1 (един) обект, *идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка, изпълнен през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертите в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността.

Забележка: *Идентични или сходни да се считат изпълнение на един обект за строителство и/или реконструкция на водопроводна и/или канализационна мрежа.

Доказване: Участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), като представи списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертите.

Информацията се посочва в Част IV: Критерии за подбор, буква В: технически и професионални способности, т. 1а) от ЕЕДОП. Към декларираните данни участникът следва да приложи копия на удостоверения за добро изпълнение на посоченото строителство, които да съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.“

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП, участникът е декларирал, че инж. Светозар Сотиров ще изпълнява длъжността Ръководител на проект. От посоченото не е видно, че лицето притежава професионален опит минимум 5 години.

Съгласно изискванията на възложителя, посочени в III.1.3) от Обявлението за обществена поръчка и в т.3.3.2. от Документацията за участие „Участникът трябва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката;

Ръководител проект – строителен инженер с образователна степен “Магистър”, специалност „ВиК” или еквивалентна, с професионален опит минимум 5 години, да е изпълнявал длъжността „Ръководител проект” на най-малко един обект, включващ строително-монтажни работи по изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация на водопроводна и/или канализационна мрежа – 1 брой;”

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП, участникът е декларирал, че Георги Стоянов ще изпълнява длъжността Специалист здравословни и безопасни условия на труд. От описаните сертификати не е видно, че лицето притежава удостоверение за координатор по ЗЗБУТ, описано е само притежанието на валидно удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве.

Съгласно нормативната уредба, Длъжностно лице по безопасност и здраве и Координатор по ЗЗБУТ са две различни квалификации.

При първоначално вписване в Камарата на строителите, всяка строителна фирма трябва да декларира наличието поне на едно лице по трудово правоотношение за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно чл. 15, ал. 1, т. 4 "в" от Закон за камарата на строителите, т.е. всяка една строителна фирма трябва да има налично поне едно лице на трудово правоотношение, което да е преминало обучение за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд. Като доказателство за преминалото обучение е издаването на Удостоверение/сертификат за длъжностно лице по безопасност и здраве.

За Длъжностно лице по ЗБУТ се има предвид длъжностното лице по чл. 24 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, в който се казва, че „За организиране на изпълнението на дейности, свързани със защитата от професионалните рискове и превенция на тези рискове, работодателят в зависимост от обема на дейността, естеството на работата и характера на професионалния риск назначава или определя едно или повече

длъжностни лица с подходящо образование и квалификация или създава специализирана служба.“

Функциите и задачите на това лице са определени в Наредба № 3 от 27 юли 1998 г. за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите със защита от професионалните рискове и превенция на тези рискове.

Координаторът по ЗЗБУТ е друго длъжностно лице, с други функции, различни от тези на Длъжностното лице по безопасност и здраве, като функциите на Координатора са изброени в член 11 от Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Координаторът по безопасност и здраве трябва да е квалифициран, с опит и професионална компетентност в областта на проектиране, строителство и безопасно изпълнение на СМР, като за издаване на удостоверение за „Координатор по безопасност и здраве“ се преминава обучение.

От гореизложеното следва, че описаният сертификат за „длъжностно лице по безопасност и здраве“, **НЕ ПОКРИВА** изискването на възложителя:

- Специалист по здравословни и безопасни условия на труд - строителен инженер с образователна степен “Магистър”, с професионален опит минимум 3 години, да притежава валидно удостоверение за: длъжностно лице по безопасност и здраве **И** координатор по ЗЗБУТ-съгласно изискванията на ЗЗБУТ и Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на строителни дейности – 1 брой.

✓ В Част IV: Критерии за подбор, буква Г: стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление от ЕЕДОП, участникът е описал сертификат за управление на качество ISO 9001:2008, но от представеното описание не е видно, че е изпълнено изискването на възложителя, сертификатът да е с **обхват предмета на поръчката, или еквивалент.**

✓ В Част IV: Критерии за подбор, буква Г: стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление от ЕЕДОП, участникът не е описал сертификат за управление на качество ISO 9001:2008, каквото е изискването на възложителя: *Участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) като посочи и публичния регистър в които се съдържа информация за наличието на тези сертификати в Част IV: Критерии за подбор, буква Г: стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление от ЕЕДОП.*

Участникът е представил публичен регистър, но след проверка, комисията установи, че информацията не е достъпна и следва участникът да представи копия на валидни сертификати за система за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008

или еквивалентен с обхват, еднакъв или сходен на предмета на поръчката, каквото е и изискването поставено от възложителя:

„Минимално ниво: Участникът трябва да притежава внедрена система за управление на качество ISO 9001:2008 / ISO 9001:2015 с обхват предмета на поръчката, или еквивалент.

Доказване: Участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) като посочи и публичния регистър, в които се съдържа информация за наличието на тези сертификати в Част IV: Критерии за подбор, буква Г: стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление от ЕЕДОП. В случай че информацията не е достъпна за проверка в публичен регистър към декларираните данни участникът следва да приложи копия на валидни сертификати за система за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват, еднакъв или сходен на предмета на поръчката. “

Представени са ЕЕДОП за лицата Светозар Димитров Сотиров, Виктор Желязков Георгиев и Георги Ангелов Стоянов, в които информацията вместо в част II: Информация за икономическия оператор, буква А: Информация за икономическия оператор, неправилно е декларирана в част II: Информация за икономическия оператор, буква Б: Информация за представителите на икономическия оператор. Част III: Основания за изключване е непопълнена.

Останалата информация в представените ЕЕДОП и документи отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.

Във връзка с установените несъответствия с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, Комисията реши:

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, в срок 5 работни дни от получаване на настоящия Протокол, участниците да представят:

1. Участник № 2 – „Кристална вода” АД:

1.1. Нов ЕЕДОП от Кристална вода” АД, в който:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП да се посочи информация, съдържаща списък на специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка, в който е посочена професионалната компетентност на лицата в това число:

- Специалист/експерт (трите имена и позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка)

- Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)

- Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)

- Професионален опит (месторабота, период, длъжност, основни функции, участие в обекти, изисквани от възложителя)

• Отношение с участника (служител на трудов договор, нает за изпълнение чрез граждански договор или друго отношение)

✓ Част VI: Заключителни положения да се попълни.

1.2. Нов ЕЕДОП от „Евронет“ ЕООД, в който:

✓ Част VI: Заключителни положения да се попълни.

1.3. Да се представи ЕЕДОП за лицето, определено да заеме длъжността - **специалист контрол на качеството**, тъй като от приложения списък е видно, че е наето по граждански договор, като се попълни за него: част II: Информация за икономическия оператор, буква А, това което е приложимо от Част III: Основания за изключване и част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности, т.6).

2. **Участник № 3 – „Райкомерс Конструкшън” ЕАД:**

2.1. Нов ЕЕДОП от „Райкомерс Конструкшън” ЕАД, в който:

✓ Част III: Основания за изключване, буква Б: основания свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски да се попълни;

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП за Богдан Стефанов - Специалист контрол по качеството, да се посочи информация от която да е видно, че притежава удостоверение/сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност.

✓ Част VI: Заключителни положения да се попълни.

3. **Участник № 4– „Люник” ЕООД:**

3.1. Да се представят копия на удостоверения за добро изпълнение, които да съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания за описаните обекти в част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т. 1 а) от ЕЕДОП;

3.2. Нов ЕЕДОП от „Люник” ЕООД, в който:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП, за инж. Светозар Сотиров - Ръководител на проект да се посочи информация, от която да е видно, че лицето притежава професионален опит минимум 5 години.

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП, за Георги Стоянов - Специалист здравословни и безопасни условия на труд да се посочи информация от която да е видно, че лицето притежава удостоверение за координатор по ЗЗБУТ И удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве;

✓ Да се посочи публичния регистър, в които се съдържа информация за наличието на тези сертификати в Част IV: Критерии за подбор, буква Г: стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление от ЕЕДОП. В случай че информацията НЕ Е достъпна за проверка в публичен регистър към декларираните данни, участникът да приложи копия на валидни сертификати за система за

управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват, еднакъв или сходен на предмета на поръчката.

3.3. Нов ЕЕОДП за всяко от лицата **Светозар Димитров Сотиров, Виктор Желязков Георгиев и Георги Ангелов Стоянов**, в които информацията декларирана в част II: Информация за икономическия оператор, буква Б: Информация за представителите на икономическия оператор *да се декларира* в част II: Информация за икономическия оператор, буква А: Информация за икономическия оператор. Част III: Основания за изключване да се попълни.

Въз основа на горното, комисията взе следните РЕШЕНИЯ:

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, да се уведомят участниците за извършените констатации относно установени липси, непълноти и/или несъответствия на информацията, с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, поставени от възложителя, като им се изпрати настоящия протокол в деня на публикуването му в профила на купувача.

На основания чл. 54, ал. 9, изречение последно от ППЗОП, Комисията указва, че:

- допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти .
- когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника.

Комисията напомня, че на основание чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, няма да разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията възлага Председателя да организира изпращането на копие на протокола и приложенията към него до участниците, както и обявяването му в Профила на купувача. Изпращането на протокола да се осъществи на посочените от участниците адреси за кореспонденция по поща и/или по факс.

След приключване на заседанието на комисията, в следствие от направената организация от Председателя на комисията, Копие на протокола беше публикувано в профила на купувача на 19.09.2016 г. и изпратен до участниците на 19.09.2016г. до адресите за кореспонденция чрез Български пощи.

Предприети са и действия по връщане на офертата на „ПСТ Груп“ ЕАД, с вх. №1088/16.09.2016 г., а именно изпратена до адреса за кореспонденция чрез МиБМ Експрес ООД на 20.09.2016 г.

Следващото заседание на комисията се проведе на **03.10.2016 г. (понеделник)** от в 9:00 часа в сградата на Общинска администрация, заседателна зала, ет. 2, след изтичането на срока за представянето на изискваните документи чрез Протокол № 1.

Комисията започна разглеждане на допълнително представените документи от участниците, по реда на подадените оферти:

➤ **С Протокол № 1/ 16.09.2016г. комисията е изискала от Участник № 2 „Кристална вода“ АД да представи допълнително следните документи:**

3.4. Нов ЕЕДОП от Кристална вода” АД, в който:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП да се посочи информация, съдържаща списък на специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка, в който е посочена професионалната компетентност на лицата в това число:

- Специалист/експерт (трите имена и позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка)

- Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)

- Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)

- Професионален опит (месторабота, период, длъжност, основни функции, участие в обекти, изисквани от възложителя)

- Отношение с участника (служител на трудов договор, нает за изпълнение чрез граждански договор или друго отношение)

✓ Част VI: Заключителни положения да се попълни.

3.5. Нов ЕЕДОП от „Евронет“ ЕООД, в който:

✓ Част VI: Заключителни положения да се попълни.

3.6. Да се представи ЕЕДОП за лицето, определено да заеме длъжността - специалист контрол на качеството, тъй като от приложения списък е видно, че е наето по граждански договор, като се попълни за него: част II: Информация за икономическия оператор, буква А, това което е приложимо от Част III: Основания за изключване и част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности, т.6).

➤ **С вх. № 1120/ 26.09.2016 г., 11:35 ч. /в законоустановения срок/ Участникът е представил:**

1. Придружително писмо от 21.09.2016 г. от „Кристална вода“ АД;

2. Опис на допълнително представените документи;

3. ЕЕДОП от „Кристална вода“ АД с посочена информация, съдържаща списък на специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка, в който е посочена професионалната компетентност на лицата в това число: Специалист/експерт (трите имена и позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка); Образованието (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение); Професионалната квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател); Професионалния опит (месторабота, период, длъжност, основни функции, участие в обекти, изисквани от възложителя); Отношението с участника (служител на трудов договор, нает за изпълнение чрез граждански договор или друго отношение);

4. Удостоверение рег. № 112/ 01.05.2016 г. по чл. 281 на кодекса на труда, чл. 26, ал. 2 на ЗЗБУТ и Наредба № РД-07-02 от 16.12.2009 г., чрез което се удовлетворява изискването на Възложителя за „Експерт „Специалист здравословни и безопасни условия на труд“ за притежание на Валидно удостоверение за: длъжностно лице по безопасност и здраве, описано е само притежанието на удостоверение за координатор по ЗЗБУТ.

5. ЕЕДОП от „Евронет“ ЕООД с попълнена Част VI: Заключителни положения;

6. ЕЕДОП от Нели Хаджиева - лицето, определено да заеме длъжността - специалист контрол на качеството. Представеният ЕЕДОП от Нели Хаджиева е попълнен съгласно законовите изисквания и изискванията на Възложителя.

След преглед на допълнително представените документи, Комисията установи, че същите отговарят на поставените от Възложителя изисквания и на законовите изисквания, с оглед което Комисията ДОПУСКА до понататъшно оценяване участника „Кристална вода“ АД.

➤ С Протокол № 1/ 16.09.2016г. комисията е изисквала от Участник № 3 „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД да представи допълнително следните документи:

1.1. Нов ЕЕДОП от „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД, в който:

✓ Част III: Основания за изключване, буква Б: основания свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски да се попълни;

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.б) от ЕЕДОП за Богдан Стефанов - Специалист контрол по качеството, да се посочи информация от която да е видно, че притежава удостоверение/сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност.

✓ Част VI: Заключителни положения да се попълни.

➤ С вх. № 1123/ 26.09.2016 г., 13:10 ч. /в законоустановения срок/ Участникът е представил:

1. Придружително писмо с изх. № 3482/ 21.09.2016 г. от „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД;

2. ЕЕДОП от „Райкомерс Конструлишън“ ЕАД с попълнени: Част III: Основания за изключване, буква Б: основания свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски; част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.б) от ЕЕДОП за Богдан Стефанов - Специалист контрол по качеството, от което е видно, че същият притежава удостоверение/сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност.

След преглед на допълнително представените документи, Комисията установи, че същите отговарят на поставените от Възложителя изисквания и на законовите

изисквания, с оглед което Комисията ДОПУСКА до понататъшно оценяване участника „Райкомерс Конструкиън“ ЕАД.

➤ С Протокол № 1/ 16.09.2016г. комисията е изисквала от Участник № 4 „Люник“ ЕООД да представи допълнително следните документи:

1.1. Да се представят копия на удостоверения за добро изпълнение, които да съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания за описаните обекти в част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т. 1 а) от ЕЕДОП;

1.2. Нов ЕЕДОП от „Люник“ ЕООД, в който:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.б) от ЕЕДОП, за инж. Светозар Сотиров - Ръководител на проект да се посочи информация, от която да е видно, че лицето притежава професионален опит минимум 5 години.

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.б) от ЕЕДОП, за Георги Стоянов - Специалист здравословни и безопасни условия на труд да се посочи информация от която да е видно, че лицето притежава удостоверение за координатор по ЗЗБУТ И удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве;

✓ Да се посочи публичния регистър, в които се съдържа информация за наличието на тези сертификати в Част IV: Критерии за подбор, буква Г: стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление от ЕЕДОП. **В случай че информацията НЕ Е достъпна за проверка в публичен регистър към декларираните данни, участникът да приложи копия на валидни сертификати за система за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват, еднакъв или сходен на предмета на поръчката.**

1.3. Нов ЕЕДОП за всяко от лицата Светозар Димитров Сотиров, Виктор Желязков Георгиев и Георги Ангелов Стоянов, в които информацията декларирана в част II: Информация за икономическия оператор, буква Б: Информация за представителите на икономическия оператор *да се декларира* в част II: Информация за икономическия оператор, буква А: Информация за икономическия оператор. Част III: Основания за изключване да се попълни.

➤ С вх. № 1141/ 29.09.2016 г., 16:40 ч. /в законоустановения срок/ Участникът е представил:

1. ЕЕДОП от „Люник“ ЕООД – с попълнена, съобразно изискванията, част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.б) от ЕЕДОП, за инж. Светозар Сотиров - Ръководител на проект; с посочена информация, от която е видно, че лицето притежава професионален опит минимум 5 години. Попълнена съобразно изискванията е част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.б) от ЕЕДОП, за Георги Стоянов - Специалист здравословни и безопасни условия на труд, от които е видно, че лицето притежава

удостоверение за координатор по ЗЗБУТ И удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве; Попълнена е Част IV: Критерии за подбор, буква Г: стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление от ЕЕДОП; Приложил е копия на валидни сертификати за система за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008;

2. Удостоверения за добро изпълнение – 6 бр. За описаните обекти, с което са изпълнени изискванията на Възложителя;
3. Копие на сертификат ISO 9001:2008;
4. Копие на сертификат ISO 14001:2004;
5. Решение № 12-РД-1238-01 от 06.01.2016 г.;
6. ЕЕОДП от Светозар Димитров Сотиров – с правилно декларирана част II: Информация за икономическия оператор, буква А: Информация за икономическия оператор. Част III: Основания за изключване;
7. ЕЕОДП от Виктор Желязков Георгиев - с правилно декларирана част II: Информация за икономическия оператор, буква А: Информация за икономическия оператор. Част III: Основания за изключване;
8. Сертификат № 1482/ 04.05.2016 г. за завършен курс по „Контрол върху качеството на строителството и за контрол на съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност“;
9. ЕЕОДП от Георги Ангелов Стоянов - с правилно декларирана част II: Информация за икономическия оператор, буква А: Информация за икономическия оператор. Част III: Основания за изключване;
10. Сертификат № 1677/ 26.09.2016 г. за завършен курс за Координатор по безопасност и здраве в строителството;
11. Сертификат № 1480/ 04.05.2016 г. за завършен курс за Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството.

След преглед на допълнително представените документи, Комисията установи, че същите отговарят на поставените от Възложителя изисквания и на законовите изисквания, с оглед което Комисията ДОПУСКА до понататъшно оценяване участника „Люник“ ЕООД.

На основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, Комисията пристъпи към разглеждане на допуснатите и проверка за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

I. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва въз основа на „Икономически най-изгодна оферта“ по критерий „оптимално съотношение качество/цена“.

Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ

„ОТ” е оценката по показател „Техническо предложение”

„ОЦ” е оценката по показател „Предлагана цена”

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, които може да получи участник е 100 т. сумарно от показателите.

1. Показател – „Техническо предложение” (ОТ)

Максимален брой точки по този показател - 60 т.

Оценяват се елементи на Техническото предложение, както следва:

Техническо предложение (ОТ) – елементи (П1)	Максимален брой точки	Взвешаване
Обяснителна записка – П1	40	
Рискове при изпълнението – П2	20	
Техническо предложение (ОТ)	60	

$$ОТ = П1 + П2$$

Офертите на участниците, които отговарят на изисквания на Възложителя се оценяват по долуописаните критерии.

„Обяснителна записка ” – П 1

- До оценка по показател „Обяснителна записка” – П 1 се допускат само оферти, които съответстват на условията на Възложителя за изпълнение на обществената поръчка;
- Максимален брой точки – 40 точки.

Участникът следва да представи предлаганата от него обяснителна записка, структурирана съобразно посочените по-долу наименования на отделните части.

Обяснителната записка трябва да включва като минимум следното:

- А. Дейности в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали, с които се цели постигане на максимална база за успешно стартиране на строителния процес.

Участникът трябва да опише своето виждане за дейностите в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали, които ще извърши преди започване на

строителните работи, разпределението на задачите в екипа, начина на комуникация и взаимодействието с останалите участници в строителния процес, дейностите по съгласуване с компетентните инстанции на започването на строителния процес.

В. Дейности в етапа на строителство

Участникът трябва да представи своето виждане за дейностите в етапа на строителство, предвиждането си за технически и човешки ресурси, разпределението на механизацията и персонала в етапите на изпълнение, технологичната последователност на основните дейности, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в строителния процес.

С. Дейности в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели

Участникът трябва да представи методи и последователност на работите за провеждане на изпитванията при завършване на всеки подетап от проекта, както и обекта като цяло, необходими за въвеждане на обекта в експлоатация, съобразени със спецификата на поръчката и взаимодействието с останалите участници в строителния процес в етапа на въвеждане в експлоатация.

Д. Методи на текущия контрол

Участникът трябва да представи методите, които ще прилага за осъществяване на контрола при изпълнение на доставките на материали, включващ контрол при производителя, контрол при доставката франко-склад на Изпълнителя, контрол при монтаж, изпитвания, проби и други, както и методите на контрол на строителните дейности, които ще прилага при реализиране предмета на поръчката, имащи за цел качествено □ изпълнение.

Участник, който представи Техническо предложение, което не отговаря на изискванията, посочени по-горе и тези от техническата спецификация на Възложителя, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Участникът получава 40 точки, при условие че предложената «Обяснителна записка» отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация и проектите, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразена е с предмета на поръчката и са налице кумулативно долните обстоятелства:

- Представени са дейности в етапите на: подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителството и предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ;
- Предложените дейности в етапа на подготовка създават предпоставка за навременно стартиране на строителството;
- Представена е технологичната последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето;
- Посочени са конкретните отговорници за всяка една от дейностите към всеки от етапите на изпълнение - подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация;
- Представено е взаимодействието с различните участници в строителния процес в етапа на подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация;
- Представени са методи за контрол на материалите и строителните дейности, които ще се извършват, както и необходимите лабораторни изпитвания;

Участникът получава **20 точки**, при условие че предложената « Обяснителна записка » отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация и проектите, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразени са с предмета на поръчката, но е налице едно или повече от долните обстоятелства:

- Схематично (общо) описание на дейностите в етап на: подготовка на строителната площадка, или доставка на материали, или строителство, или предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ;
- Не са показани отговорници за някои от конкретните дейности в етапите на изпълнение (подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация);
- Методите на контрол на материалите или строителните дейности или част от необходимите лабораторни изпитвания са дадени само схематично (общо);

Участникът се **отстранява** от по-нататъшно участие в процедурата, в случай че в предложената „Обяснителна записка ” липсва описание на някоя от дейностите, описани по-горе като минимално изискване на Възложителя или има описание, което съдържа съществени пропуски и е налице някое от долните обстоятелства:

- Не са спазени изискванията на Възложителя от техническата спецификация и документацията;
- Липсва описание на дейности в етап на подготовка на строителната площадка, или доставка на материали, или строителство, или предаване на отделните подобекти/участъци, или обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ;
- Технологичната последователност на строителните процеси не е описана или е сгрешена последователността на процесите;
- Не са описани необходимите технически или човешки ресурси или не е показано тяхното разпределение във времето;

- Не е описано взаимодействието с участниците в етапите на изпълнение - подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация;
- Не са предложени методи за контрол на материалите, или необходимите лабораторни изпитвания, или строителните дейности, или тяхното описание не е съобразено със спецификата на проекта, или изискванията на нормативната уредба;

„Рискове при изпълнението” - П2

Оценката по този елемент отчита качеството на техническото предложение по отношение на мерките, които участникът предлага за недопускане/предотвратяване на рисковете при изпълнението на обществената поръчка, респективно за преодоляване на негативните последици от тях. Максимален брой точки по показателя - **20 точки**.

Разглеждат се предложенията на участниците за управление на следните дефинирани от Възложителя рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора:

1. Времеви рискове:
 - Закъснение началото на започване на работите;
 - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
 - Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;
2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;
3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта.
4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя;
5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от спецификата му и/ или непълноти и/ или неточности в проектната документация.

Техническото предложение на всеки един от участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка следва да съдържа, за всеки един от посочените рискове:

- Обхват, вероятност и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка;
- Мерки за недопускане/предотвратяване на риска, в приложимите случаи, съответно обосновка за невъзможността да се предприемат подобни мерки в конкретния случай;
- Мерки за преодоляване на риска.

Участник, който представи Техническо предложение, което не отговаря на горепосочените изисквания, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Офертите се оценяват по следните критерии:

На оферта се присъждат 20 т. по този показател, когато:

В Техническото предложение на съответния участник в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила и всяко едно от следните обстоятелства:

- В офертата е разгледано проявлението на всички посочени от възложителя рискове при изпълнение на поръчката, спазено е задължителното съдържание за всеки един риск – посочени са обхвата, вероятността и степента на въздействие на всеки отделен риск върху изпълнението на обществената поръчка, предложени са конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска (в приложимите случаи) и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване на последиците от настъпилния риск;

В останалите случаи оценките на участниците, чиито предложения отговарят на нормативните изисквания и изискванията на Възложителя, се определят както следва:

В Техническото предложение на съответния участник в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила поне едно от следните обстоятелства:

- Направено е схематично (общо) описание на обхвата, вероятността или степента на въздействие на един или повече от посочените рискове върху изпълнението на обществената поръчка;

- Направено е схематично (общо) описание на мерките за недопускане/предотвратяване на един или повече от посочените рискове, съответно схематична (обща) обосновка за невъзможността да се предприемат подобни мерки в конкретния случай и/или са предложени мерките за недопускане/предотвратяване които не са относими към предмета на поръчката;

- Направено е схематично (общо) описание на мерките за преодоляване на един или повече от посочените рискове и/или са предложени мерки за преодоляване които не са относими към предмета на поръчката.

При наличие на едно от посочените обстоятелства, на офертата на съответния участник по този показател, се присъждат 10 точки.

При наличие на две от посочените обстоятелства, на офертата на съответния участник по този показател, се присъждат 5 точки.

При наличие и на трите посочени обстоятелства, на офертата на съответния участник по този показател, се присъжда 1 точка.

2. Показател „Предлагана цена” (ОЦ)

Показател „Предлагана цена” е с максимален брой точки **40 т.**

Максималният брой точки по този показател получава офертата с предлагана най-ниска цена – 40 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$\text{ОЦ} = 40 \times \frac{P_{\min}}{P_n}, \text{ където}$$

„40” са максималните точки по показателя;

P_n – цената, предложена от съответния участник без ДДС;

P_{\min} - предложената минимална цена без ДДС.

Крайно класиране на Участниците:

Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките, получени за всеки участник. На първо място се класира участникът, получил най-висока обща оценка.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т.1, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

II. ПРЕГЛЕД И ПРОВЕРКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ С ПРЕДВАРИТЕЛНО ОБЯВЕНИТЕ УСЛОВИЯ НА ДОПУСНАТИТЕ УЧАСТНИЦИ

УЧАСТНИК № 1 „Техно - енерджи“ ООД

Участникът е предложил срок за изпълнение 109 (сто и девет) календарни дни. Като приложения към техническото предложение са представени:

1. Предложение за изпълнение на поръчката;
2. Линеен календарен график;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **Образец № 4**;
4. Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 5**;
5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 6**;

Кратко описание на предложението за изпълнение на поръчката

Обяснителна записка – П 1

Участникът е описал дейностите по подготовка на строителната площадка. Мобилизацията се предвижда за първите няколко дни от строителството. Преди започване на строежа са предвидени следните подготвителни мероприятия:

- поставяне на предупредителни табели и знаци;
- ограждане на изкопите с предупредителна/сигнална лента;
- охраняване на обекта с вода;
- отбелязване на всички подземни съоръжения;
- охраняване на обекта с ел. Енергия;
- определяне на местата за поставяне на контейнери и маршрути за транспортиране на отпадъци;
- спазване на разпоредбите на ЗУО;
- определяне на местата за почистване на строителната механизация;
- изграждане на временно битово строителство;
- изграждане на временно складово стопанство;
- проект за ВОД;
- телефонна връзка.

Строителните материали ще се доставят своевременно от складовете на строителя и ще се влагат направо в местата, за които са предназначени или ще се съхраняват с междинно складиране.

Складовата база ще бъде на места, съгласувани с Възложителя. Контрагентите и доставчиците са уточнени. Всички са оценени и одобрени според тяхната способност да доставят продукт/услуга в съответствие с изискванията на Възложителя. Фирмата гарантира, че разполага с оборотни средства за авансовото плащане по договорите за доставка, с цел доставяне на материалите преди началото на строителството.

Материалите ще бъдат придружени със сертификати за произход и качество и декларация за съответствие. Ще се представят мостри за одобрение. Доставката ще става по предварително уточнен график за доставка.

Строителните материали ще се доставят своевременно от складовете и ще се влагат направо в местата, за които са предназначени или ще се съхраняват за междинно складиране.

Контролът на качеството на закупуваните продукти и материали ще се извършва:

- чрез извършване на подбор и одобряване на Доставчици на продукти, материали и услуги;
- от шофьор снабдителите и техническите ръководители.

Участникът ще предприеме редица мерки при закупуването и доставката на материалите с цел предотвратяване на забава на строителството.

Представени са:

- начинът на съхранение и транспортиране на материалите;
- подходът за доставка на асфалтови смеси;
- подходът за доставка на бетонови смеси;
- схемата на извозване и депониране на излишни скални и земни маси и строителни отпадъци.

Участникът е представил разпределението на задачите в екипа и комуникацията с останалите участници в строителния процес. За всяка дейност има представен отговорник и срок.

Представена е схема на комуникационните връзки между Изпълнителя, Възложителя и участниците в строителството определя лесна и бърза комуникация между отделните участници в процеса на изпълнение.

Комуникационните връзки вътре в екипа на участника са определени, както следва: вертикални и хоризонтални.

Взаимодействието и координацията с Възложителя и заинтересованите лица ще се осъществи по следните начини:

- Провеждане на текущи срещи между Изпълнителя и Възложителя;
- Официална кореспонденция, представена на ръка;
- Кореспонденция, изпратена по факс и/или ел.поща.

Комуникацията ще се осъществява под писмена форма: протоколи, съобщения, уведомления, записки, официални писма и други. Отговорност за цялостната координация и взаимодействие с Възложителя ще носи Ръководителя на екипа.

При изпълнение на строителството ще се приложи интегриран модел за управление за гарантиране постигане на целите и очакваните резултати с високо качество.

По време на строителството на канализационната мрежа ще бъде спазвана следната технологична последователност:

- отлагане на основните точки;
- установяване местоположението на съществуващите проводни;
- изкопаване и едновременно укрепване на изкопа;
- укрепване на всички попадащи в изкопа съоръжения;
- направа на подложка;
- демонтаж на разпонки за спускане на тръба;
- Полагане на тръба;
- Изпитване на тръбите;
- Изграждане на нови СКО;
- Обратно засипване и уплътняване;
 - Възстановяване на асфалтова настилка.

Разпределението на механизацията в етапите на изпълнение е представено графично. Графикът показва необходимите видове и брой строителни машини, както и разпределението им във времето за целия период на строителство.

Разпределението на персонала в етапите на изпълнение е представен в графичен вид в диаграмата на работната ръка, която описва: вид дейност, норма време, усреднен брой работници и брой работни дни.

Участникът е обособил чест технологични етапа за изпълнение на СМР:

1. разваляне на асфалтовата и трошенокаменната настилка, изкоп с багер, изпълнение на траншейни изкопи ръчно и машинно, укрепителни дейности и транспортиране на излишната почва до определено от Общината депо;
2. подготвяне на дъното за полагане на тръбите, пясъчна подложка, съгласно проекта;
3. полагане и свързване на канализационната мрежа съгласно проекта върху предварително подготвена основа;
4. изпитване на новоположените тръбопроводи и подготовка за изпълнение на обратния насип;
5. обратен с изпълнение на два подетапа;
6. възстановяване на трошено каменна настилка, асфалтовата настилка и нарушените терени.

Описани са начинът на изпълнение на:

- земни работи;

- изграждане на канализационна мрежа с гофрирани пластмасови тръби;
- изграждане на сградни канализационни отклонения;
- изграждане на ревизионни шахти;
- кофражни и укрепителни работи;
- армировъчни работи;
- бетонови работи;
- изграждане на дъждоприемни шахти;
- засипване на изкопа;
- асфалтобетонно покритие.

Представени са отговорностите на всички членове от екипа: ръководител екип, технически ръководител, координатор по безопасност и здраве, специалист контрол на качеството, оператори.

Участникът е описал мерките за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд:

- безопасност при земни работи;
- безопасност при кофражни работи;
- безопасност при армировъчни работи;
- безопасност при бетонови работи;
- безопасност при полагане на тръби;
- пожарна безопасност;
- мероприятия за осигуряване на безопасно движение по време на изпълнение на СМР.

Дейностите в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектни показатели, представени от Участника са, както следва:

- хидравлично изпитване;
- изпитване степента на уплътняване на земната почва чрез режещ пръстен;
- изпитване степента на уплътняване на трошенокаменната настилка с динамична плоча;
- изпитване степента на уплътняване на асфалтовата настилка;

„Рискове при изпълнението” - П2

Участникът е представил процеса на управление на риска, включващ идентифициране на рисковете, количествен и качествен анализ на риска, наблюдението и контрол. Представени са и елементите на риска – честота на поява на опасността при изпълнение и тежест на последиците от реализиране на опасността.

Разписани са следните рискове, дефинирани от Възложителя:

1. Времеви рискове:

- Закъснение началото на започване на работите;

- Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
 - Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;
2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;
 3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;
 4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя;
 5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/ или неточности в проектната документация;

За всеки един от рисковете поотделно участникът е разписал подрискове, като е представил възможни аспекти, степен на въздействие, вероятност, мерки за въздействие върху изпълнението на договора, мерки за недопускане/предотвратяване на риска, мерки за преодоляване.

Участникът е представил и анализ на 13 допълнителни риска, извън дефинираните от възложителя.

След преглед на техническото предложение и приложенията към него, комисията установи съответствие с поставените изисквания от възложителя и допуска до по-нататъшно оценяване участника.

УЧАСТНИК № 2 „Кристална вода“ АД

Участникът е предложил срок за изпълнение 108 (сто и осем) календарни дни. Като приложения към техническото предложение са представени:

1. Предложение за изпълнение на поръчката;
2. Линеен календарен график;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **Образец № 4**;
4. Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 5**;
5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 6**;

Кратко описание на предложението за изпълнение на поръчката

„Обяснителна записка“ – П 1

Участникът започва своята обяснителна записка с част **А. ДЕЙНОСТИ В ЕТАПА НА ПОДГОТОВКА НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА И ДОСТАВКА НА МАТЕРИАЛИ**, като в нея включва следните фази за реализация:

Фаза I – Подготвителни дейности;

Фаза II – Изпълнение на СМР;

Фаза III – Отчитане и предаване на обекта;

Фаза IV – Гаранционно поддържане / за обекта като цяло/.

В точка I. **ФАЗА I ПОДГОТВИТЕЛНА**, участникът посочва дейностите, които е предвидил за изпълнението на тази фаза.

Участникът идентифицира няколко ключови задачи, свързани с изпълнението на Дейност I – Мобилизация. Това са:

- организиране и провеждане на първа работна среща на ръководния екип на дружеството и инженерно-техническия персонал по договора за обсъждане на календарния план-график;
- осъществяване на първи срещи на Ръководител проект и ключовите експерти с Възложителя;
- Проучване на информационната обезпеченост на договора;
- Идентифициране на заинтересованите страни за реализация на проекта като цяло и създаване на стратегия за тяхното привличане;
- Идентифициране на основните пунктове, в които ще се изисква съдействие на органите на Възложителя;
- Подготовка на РПОИС.

Участникът посочва няколко под-дейности, свързани със създаването на добра организация и подготовка на изпълнението на основните строителни дейности. Участникът посочва, че ще осигури оборудване и средства, и ще организира „временно селище“ – преди започване на строителството, което се предвижда да осигури санитарно-хигиенни условия за хранене, преобличане, отдих, даване на първа медицинска помощ, снабдяване с питейна вода.

Участникът посочва, че във временната си строителна база ще осигури най-малко следните складови площи и офиси: временни складове за доставяните оборудване и материали, с оглед изискванията за съхранението им; площадки за складиране на строителни отпадъци; офиси за представители на Възложителя /инвеститорски контрол/, Надзор и Координатора по безопасност и здраве; офиси и битови помещения за персонала на Изпълнителя.

Участникът е предвидил временна организация на движението, която ще се съгласува с Възложителя и органите на КАТ.

В обяснителната записка, участникът е посочил, че Ръководител проект ще трябва да поддържа постоянна връзка с Надзора и с отговорния представител на Възложителя за изпълнение на обекта.

Участникът е представил своето виждане за организация на строителната площадка, като посочва, че тя се определя и открива при условията и по реда на ЗУТ.

Участникът е предвидил основните материали да се доставят преди започването на действителните работи в базата на фирмата, като посочва, че по този начин ще подсили всеки екип с необходимите материали и няма да има изчакване и забавяне поради липсата им.

Участникът е разписал своето виждане за технологична последователност на строителните процеси, където е посочил подход, стратегия, методология и етапи на изпълнение на строителните работи. Участникът е посочил, че за изпълнение на поръчката, включва разделяне на обекта на отделни подобекти, фази и етапи за изпълнение. Посочено е следното разделение: Подобект 1: включващ строително-монтажните дейности по Главен клон II и Клон 57; Подобект 2: включващ строително-монтажните дейности по Клон 60, Клон 57 и Клон 42.

Реализацията на посочения генерален подход включва четири основни фази на изпълнение: Фаза I – Подготвителни дейности; Фаза II – Изпълнение на СМР; Фаза III – Отчитане и предаване на обекта; Фаза IV – Гаранционно поддържане / за обекта като цяло/. Фаза II е разделена на 4 етапа: Подготовка на строителна площадка и създаване на временна организация на движение; Изкопни работи и демонтажни работи, направа на ръчни и машинни изкопи за полагане на тръбната мрежа; Изграждане на канализационни клонове, изграждане на сградни канализационни отклонения, монтаж на съоръженията, изпитване и заснемане/; Възстановяване на насип, изпитания, почистване и предаване на участък.

Участникът представя следните методи, които ще прилага за изпълнение:

- **Метод на последователно изпълнение** на строителните процеси;
- **Метод на паралелното изпълнение** на част от строителните процеси при изпълнение на всеки подобект;
- **Поточен метод на изпълнение** на строително-монтажни работи при голяма част от участъците на всеки етап.

Участникът е посочил, че за изпълнението на предвидените работи предвижда да използва две бригади и едно звено Общи работници, като всяка бригада изпълнява отделни клонове с определена продължителност, съгласно линейния график. Участникът е представил в табличен вид какви звена работници и каква механизация включва оборудването на всяка от двете бригади.

Участникът е посочил следните дейности за подобект 1: Разваляне на асфалтова настилка; изкопни работи; Полагане на тръбопроводи, Изграждане на сградни канализационни отклонения; Засипка около зоната на тръбата и обратна засипка; Шахти; Видеозаснемане; Възстановяване пътни настилки;

За подобект 2, участникът е посочил следните дейности: Разваляне на асфалтова настилка; Изкопни работи; Полагане на тръбопроводи; Изграждане на сградни канализационни

отклонения; Засипка около зоната на тръбата и обратна засипка; Шахти; Видеозаснемане; Възстановяване пътни настилки.

За планираните дейности е посочено в кой етап на изпълнение попадат. Представено е описание на планираните дейности.

Участникът представя технологична последователност на строителните процеси, в която включва: Геодезични работи; Изкопни работи, включително механизирани и ръчни изкоп; Укрепване, разкрепване и отводняване на изкопите; Монтаж на тръби; Изграждане на съоръжения по мрежата; Изграждане на сградни канализационни отклонения; Изпитване на канализационната мрежа; Обратна засипка на тръбопроводите; Бетонни работи; Котважни работи; Арматурни работи; Видеозаснемане.

Участникът е представил виждането си за структура и организация на използваните ресурси. Представил е организация на работа, посочвайки основни принципи на управление. Посочил е, че за изпълнение на предмета на поръчката са необходими знания и действия в няколко сфери: управление на обхвата на проекта; Управление на времето на проекта; Управление на средствата; Управление на качеството на проекта; Управление на риска.

В обяснителната си записка, участникът е посочил ръководният експертно технически състав, включително Ръководител проект, Технически ръководител на обекта; Специалист Контрол на качеството; Специалист по здравословни и безопасни условия на труд. Участникът е представил виждането си за разпределение на задълженията на ръководния експертно технически състав, както и на Отговорник за доставките/снабдител/, Отговорник „Механизация и Автотранспорт“, Отговорник за опазване на околната среда – еколог; Специалист ПТО; Работници. Участникът е представил състава на работните звена в състава на бригадите.

Участникът представя 5 дейности за изпълнение през Фаза III Отчитане и предаване на обекта. Участникът предвижда:

Дейност 1 – Съставяне на актове и протоколи съгласно Наредба №3 за актовете и протоколите, които се съставят по време на строителството.

Дейност 2 – Изготвяне на екзекутивна документация, в съответствие със ЗУТ.

Дейност 3 – Подготовка за приемане и въвеждане в експлоатация – след окончателно завършване и успешно преминаване на 72 часовите проби, изпитания и замервания ще се инициира подготовка за назначаване на приемателна комисия за Акт 15.

Дейност 4 – Почистване на строителната площадка

Дейност 5 – Отстраняване на забележки

Участникът е посочил, че ще предостави на Възложителя план за действие при поява на гаранционни дефекти включващ лица за контакт и срокове за реакция, като е посочено, че

се предвижда в най-кратки срокове след съобщаване за дефект експерт да посети обекта за да направи преценка за необходимите ресурси за отстраняване на дефекта.

Участникът предлага следната организационна схема на гаранционно поддържане:

1. Превантивни мерки за недопускане на аварийни ситуации:

- Визуален оглед на всеки 6 месеца до изтичане на гаранционният срок на обекта – целта на визуалният оглед е откриване на видими недостатъци по изпълнените СМР.
- Огледи преди зимният сезон.

При констатирани дефекти, се уведомява Възложителя за количеството и качеството на дефектите и след това се пристъпва към отстраняването им. Посочва се, че превантивните огледи се извършват от Ръководител проект и Технически ръководител на обекта.

2. Аварийни ситуации

- Осъществяване на контакт от страна на Възложителя с Ръководител проект посредством предварително установените средства за комуникация.
- Извършване на оглед от Ръководител проект и Технически ръководител на обекта в присъствието на представител на Възложителя и установяване на появилите се дефекти.
- Определяне дати и срокове за отстраняване на дефектите.

Участникът е посочил, че изпитването на канализацията се прави преди окончателното им засипване. Участникът е посочил, че канализационните тръби ще се изпитват съгласно БДС EN 1610/2003 .Посочено е, че изпитването ще се извършва, след като тръбите са положени в леглото и са свързани, но не са засипани. Описано е как ще се извършва хидравличното изпитване на канализационните тръби. Участникът е посочил, че след полагането на тръбопроводите ще се извърши видеозаснемане.

Участникът посочва, че за осигуряване на качеството ще използва лицензирана строителна лаборатория. Лабораторията ще е акредитирана за изпитване на следните материали: трошен камък за производство на бетон, почви строителни, скални строителни материали, стомана за армиране на стоманобетонни конструкции, бетон, пясък за обикновен бетон и строителни разтвори, цимент, съгласно сертификата за акредитация. Всички лабораторни проби и изпитвания ще се извършват в присъствието на Специалист Контрол на качеството.

Участникът посочва, че при реализацията на строително-монтажните работи, доставка и монтаж на материали, оборудване, доставка и монтаж на материали, оборудване, доставка и монтаж на съоръжения ще бъдат спазени следните норми: Всички действащи към момента законови разпоредби; EU Стандарти – EN; Интегрирана система за управление.

„Кристална вода“ АД различава три основни направления при контрола:

- Контрол на обекти и техническа документация;
- Входящ контрол на закупуваните материали;
- Междинен и краен контрол на обект.

Участникът е описал стандартите, които са внедрени в системата за контрол и управление на качеството.

Посочено е, че за осигуряване на качеството, участникът ще използва строителна лаборатория за изпитание и изследване. Посочени са различни нива на контрол: контрол при монтаж на тръбопроводи; Изпитвания; Общи изисквания към изпитване на тръбопроводите.

„Рискове при изпълнението” - П2

Участникът идентифицира следните дефинирани от Възложителя рискове:

1. Времеви рискове:

- Закъснение началото на започване на работите;
- Изоставяне от графика при текущото изпълнение на дейностите;
- Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;

2. Липса/ недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;

3. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;

4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя

5. Трудности при изпълнението на поръчката, продиктувани от спецификата му и/или непълноти и/или неточности в проектната документация.

За изброените рискове, участникът представя допускания, обосноваост по отношение на риска, Предпоставки и фактори, които биха оказали влияние за настъпване на този конкретен риск; Аспекти на проявление и сфери на влияние; Оценка на риска с вероятност за настъпване и степен на въздействие; Меки за недопускане/ предотвратяване на риска; Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска.

Участникът е представил видове мерки за поемане на текущия времеви риск – Организационни мерки за поемане на времевия риск и предотвратяване. Участникът е описал Превантивни мерки за недопускане на забавяне, включително контролни дейности (Поддържане на режим на работа; Извършване в технологичен ред предвидените строителни и монтажни работи; Осигуряване финансово съгласно Плана за доставките необходимите материали, специализирана и общостроителна техника; Непрекъснат контрол върху състоянието и работата на строителната механизация и автотранспорт; Непрекъснат контрол върху състава на изпълнителните екипи; Ежедневно отчитане на количествата на видовете работа и постигнатия напредък; Постоянен анализ на изпълненото спрямо графика и разместване на наличните ресурси по фронта за работа с оглед недопускане на забавяне; изготвяне помощни графици за доставка на материали;

осъществяване на непрекъснат контакт с фирмите доставчици за осигуряване доставките на необходимото качество и съответните материали преди транспортирането им към обекта).

За поемане на текущия времеви риск, Участникът посочва Мерки за преодоляване на забавяне и основни мерки за въздействие при възникване на риска/компенсиране на забавяне.

Като видове мерки за въздействие върху изпълнението на договора в качество и срок, участникът описва Организационни мерки за спазване на договорните задължения, Превантивни мерки за недопускане на рискове по неизпълнение на договор, Корективни мерки за въздействие при възникване на риска.

Участникът посочва видове мерки за минимизиране на риска при извършване на СМР – Организационни мерки, Превантивни мерки и Корективни мерки.

В заключение участникът посочва като най-важни предпоставки за успешното изпълнение на договора:

1. Създаване и поддържане на добра комуникационна стратегия с регулярни срещи с всички включени в изпълнението страни – Възложител, строителен надзор и авторски надзор;
2. Определяне на висококвалифициран експертен персонал за управление на договора способен да взема своевременно гъвкави решения при възникнали рискови ситуации;
3. Направа на предварителни замервания на място и преглед на документация, с цел избягване възникването на непредвидени видове и количества работа или идентифицирани подземни проводи.;
4. Провеждане на разяснителна кампания за информиране на пряко засегнатите жители за предстоящите за изпълнение СМР включително обезпечаване на надлежна сигнализация и информационни табели;
5. Отделяне на финансови ресурси за допълнителни мероприятия по отводняване на изкопи при навлизане на работите в неблагоприятни метеорологични условия.

След преглед на техническото предложение и приложенията към него, комисията установи съответствие с поставените изисквания от възложителя и допуска до понататъшно оценяване участника.

УЧАСТНИК № 3 „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД

Участникът е предложил срок за изпълнение 120 (сто и двадесет) календарни дни. Като приложения към техническото предложение са представени:

1. Предложение за изпълнение на поръчката;

2. Линеен календарен график;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - Образец № 4;
4. Декларация за срока на валидност на офертата - Образец № 5;
5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - Образец № 6.

Кратко описание на предложението за изпълнение на поръчката

„Обяснителна записка” – П 1

Участникът е представил подготвителния етап, който е част от етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали, като Мобилизация. Участникът предвижда дейностите в този етап да започнат с подписване на протокол 2а. Описани са дейностите, които ще се изпълнят, като заедно с обяснение за необходимостта от конкретната дейност, е посочен и отговорник за изпълнението и, което от своя страна дава представа за конкретното разпределение между екипа, който ще изпълнява подетапа.

Участникът предвижда комуникацията да се осъществява писмено през етапите на реализация на обекта, като е посочил средствата, чрез които да се извършва. Предвидено е участието на Ръководител проект в срещи за напредъка на проекта, като се заявява готовност да осигури присъствие и на други участници, при поискване от страна на възложителя.

Участникът е посочил Специалист логистика да бъде отговорен за изваждане на конкретни разрешителни за: движение на строителна техника в зони с ограничен достъп, за депониране на земни маси, строителни отпадъци и др., за достъп до зони със специален режим. Графиците към проектите за ВОБД ще бъдат изготвяни от техническите ръководители, като ще бъдат предоставяне за съгласуване от упълномощен представител.

Участникът предвижда ежедневна комуникация с ВиК дружеството, извършвана от техническия ръководител, като в случай на изискване, ще бъде предоставян списък на участъците, в които ще се изпълняват СМР. При необходимост от други разрешителни или информация, ще бъдат изготвяни и представяни своевременно.

Към момента на кандидатстване, участникът е обяснил своята стратегия за доставка на материалите, като е посочил, че се е запознал с работния проект и техническите спецификации и е направил спецификация на материалите, които ще са необходими за обекта. По този начин, участникът предвижда да има добра готовност при стартиране на обекта. Участникът предвижда след подписване на договора и преди началото на СМР, да представи на консултанта всички необходими документи за одобрение на доставчици и източниците на материалите, като доставките ще се извършват след одобрение им.

За част В „Дейности в етапа на строителство Участникът е представил управленския екип, чрез който ще управлява строителния процес. Предвидил е следните специалисти: ръководител проект, групов технически ръководител, специалист ЗБУТ, специалист – контрол по качеството, специалист ПТО, както е предвидил и ръководен персонал от средно управленско ниво и административен персонал. Разписани са отговорностите и задачите на всеки един от специалистите, който ще бъдат ангажирани при изпълнението на СМР. Посочена е взаимосвързаността между отделните специалисти и изпълнението на техните задачи. Представена и схема на организационната структура в етапа на строителство

Технологичната последователност, предложена от участника, при изграждане на канализация е както следва:

- Временна сигнализация;
- Отлагане на трасето и установяване на временни репери;
- Проучване на подземни комуникации;
- Уточняване на местата на СКО със собствениците на имоти;
- Изрязване, разкъртване, натоварване и извозване на асфалтова настилка;
- Изкоп с багер и извозване до депо на земните маси;
- Укрепване на изкопа;
- Ръчен изкоп;
- Полагане на пясъчна подложка, подравняване и уплътняване;
- Монтаж на канализационни тръби и фасонни части;
- Изграждане на РШ;
- Засипване с пясък;
- Изпитване на канализационния участък;
- Доставка, обратно засипване на пластове, уплътняване и изпитване на плътността на насипа;
- Изграждане на СКО и УО;
- Възстановяване на разрушени настилки (в участъци с настилка);
- Монтаж на бордюри и тротоарни плови;
- Полагане на пътна настилка;
- Заливане на фуги;
- Демонтиране на знаците от ВОД.

За всяка една от посочените дейности е представено описание как ще бъде реализирана, технологията на изпълнение и спецификите □.

Участникът е разписал механизацията, която ще използва при изпълнението, като е посочил и екипите, които ще използва (три екипа: 1 екип за изграждане на канализация, 1 екип за изграждане на СКО и УО, 1 екип за пътно-възстановителни работи). Всеки един от екипите ще се ръководи от технически ръководители и ще се състои от бригадир,

работници и машинисти, оборудван с необходимата механизация, описана от участника. Представено е и разпределение на предвидените екипи по конкретните участъци, като е дадена и продължителност.

Описаните дейности кореспондират с техническата спецификация и нормативните изисквания, като е представена и взаимосвързаността по между им. Представени са връзките между отделните дейности и отговорниците за координацията по изпълнението им.

Описано е взаимодействието с възложителя, проектанта и консултанта, както и с представителите на одитиращи органи, като взаимодействието ще се осъществява от ръководителя на проекта. Описан е начинът на даване на указания от възложителя към изпълнителя – писмено или устно, но само на ръководителя на проекта, с цел улесняване на работата и избягване на недоразумения.

Представена е процедурата по съгласуване на проекта за ВОБД и графика за конкретния участък с КАТ, общината и АПИ.

Описано е и сътрудничеството между изпълнителя и ВиК дружеството. Предвидени са да се изготвят отчети, съдържащи изпълнение на задължения по договора, администриране на договора, финансово състояние на договора, екип на строителя, проблеми възникнали по време на строителство и др.

При необходимост от други разрешителни или периодично представяне на информация на общински служби, участникът поема ангажимент да бъдат изготвяни и предавани своевременно, като отговорност за навременното представяне на всички документи е ръководителят на проекта.

В част С „Дейности в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели“ участникът е описал методите, по които ще се проведе изпитването на отделните участъци и обекта като цяло.

За изпитване и проверка за водоплътност на канализационни колектори над ф600 не се извършва хидравлично изпитване, поради големия ресурс вода и се предвижда да се извърши видео наблюдение с камера, като се съставят протоколи за визуален оглед на връзките в изследвания участък и се прилага. За изпитването и проверката за водоплътност на канализационни тръби до ф600 е описан методът за изпитване от шахта до шахта.

За отговорник за цялостното провеждане на изпитванията по участъци са посочени техническите ръководители, като те се контролират постоянно от груповия технически ръководител и периодично от ръководителя на проекта. Консултантът присъства на изпитванията и подписва протокол за резултатите.

След приключване на СМР и успешно осъществяване на 72 - часова проба в експлоатационни условия, участникът описва, че ще даде съобщение за готовност за подписване на протокол Образец 15, с който предава изградените съоръжения на Възложителя. „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД са посочили необходимите документи при предаване на обект по ЗУТ.

В част D „Методи на текущия контрол“ „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД посочва, че отговорен за осъществяване на цялостен контрол на всички материали и строителни дейности ще бъде Специалист по качество.

Участникът предвижда контрола на материалите при производителя да се извършва, като се предават на консултанта необходимите документи за одобрението им. Предвидено е посещение на място в складовите и производствените бази, с цел запознаване и проверка на конкретните условия на място, производствени мощности, начин на съхранение, изпитвания, които се извършват, както и запознаване с действащата система за осигуряване на качество от производители. Ще бъдат извършени и посещения в лабораториите, за да се уточни комуникацията и да бъде избегнато закъснение при вземане на проби. За всички материали, участникът ще изисква инструкции за съхранение и складиране, съгласно тях ще им осигурява необходимите условия в складовата база.

Контролът на материалите в складовата база на изпълнителя ще се осъществява чрез проверка за спазване изискванията за транспорт, количество, документално съответствие, външни наранявания, овалност – за тръбите, покритие и съответствие със спецификацията, като е определен отговорен за проверките - специалист по качество. Материалите, пристигащи на обекта ще се проверяват от технически ръководител.

Контрол на строителни дейности при монтаж, участникът предвижда да се извършва от техническия ръководител. Контролът ще обхваща следните дейности: доставка и разтоварване на PVC или PP тръби – визуален контрол за драскотини и пукнатини; доставка и разтоварване на стоманобетонени елементи – визуален контрол за пукнатини и проверка за овалност; ниво на изкоп – проверка с нивелир; полагане на тръби – следи се за правилния монтаж на тръбата; заварки на PE тръби – следи се за правилният монтаж на тръбата към муфата на предходната тръба и за наличие и цялост на гумения уплътнител (при муфени тръби). Контрол на извършеното се осъществява периодично от специалист по качеството.

Участникът предвижда Контрол на материалите и строителните дейности да се извършва от акредитирани лаборатории на пробите за уплътняване на материал за обратна засипка, пробите за уплътняване на пътно легло, микробиологични и химични проби от дезинфекцираните водопроводи, като за всички изпитвания е обяснен метода, по който се извършва.

„Рискове при изпълнението“ – П2

Този елемент от Техническото предложение на „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД започва с дефиниции при управление на риска и включва дефиниция за риск, видове рискове, описание на процеса по управление на рисковете (идентифициране, качествен и количествен анализ, планиране на действия за преодоляване на риска, следене и контролиране на риска).

Участникът е разгледал предложените от Възложителя рискове в табличен вид, като за всеки риска е разписан неговият обхват, а за всеки аспект от обхвата са посочени вероятност, степен на въздействие върху изпълнението на обществената поръчка, тежест на ефекта, мерки за недопускане/ предотвратяване и мерки за преодоляване. Разгледаните рискове са:

1. Времеви рискове:
 - Закъснение началото на започване на работите;
 - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
 - Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;
2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;
3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта.
4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя;
5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от спецификата му и/ или непълноти и/ или неточности в проектната документация.

Участникът е разгледал и два допълнителни риска: Промени в законодателството на Б-я или ЕС във връзка с наблюдение.

След преглед на техническото предложение и приложенията към него, комисията установи съответствие с поставените изисквания от възложителя и допуска до понататъшно оценяване участника.

УЧАСТНИК № 4 „Люник“ ЕООД

Участникът е предложил срок за изпълнение 112 (сто и дванадесет) календарни дни. Като приложения към техническото предложение са представени:

1. Предложение за изпълнение на поръчката;
2. Линеен календарен график;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **Образец № 4**;
4. Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 5**;
5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 6**.

Кратко описание на предложението за изпълнение на поръчката

„Обяснителна записка” – П 1

Участникът започва своята обяснителна записка с част А. „Дейности в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали“, като е включил следните елементи:

- I. Подготовка на строителната площадка:
 1. Отговорник за подготовка на строителната площадка;
 2. Временна площадка;
 3. Временна Организация на Движението.
- II. Доставка на материали;
- III. Разпределението на задачите в екипа;
- IV. Начина на комуникация и взаимодействието с останалите участници в строителния процес;
- V. Дейности по съгласуване с компетентните инстанции на започването на строителния процес.

„ЛЮНИК“ ЕООД посочват, че отговорник за подготовката на строителната площадка ще бъде Техническият ръководител, който ще организира дейността, разпределяйки задачите и отговорностите в екипа предвиден за изпълнение на конкретния етап.

Дейностите, които участникът ще изпълнява в този етап, включват: разчистване на всички препятствия, съгласуване на трасето на канализационната и водопроводна мрежа на място в експлоатационните дружества за подземни инфраструктури, направа на временна организация на движението, изпълнение на мобилизационни мероприятия. Предвижда се изграждане на временна площадка за временно депо на материали и оборудване и временен офис, доставка на механизация, оборудване и материали, осигуряване на електроенергия и вода за временно ползване, както и санитарни помещения. Площадката ще бъде оборудвана с предпазни заграждения и предупредителни знаци, както и информационна табела. Срещу разпрашаване и замърсяване на пътищата участникът

предвижда камионите да се покриват с платнища, а гумите на превозните средства да се мият на вход/ изход.

Разчистването на площадката ще включва рязане на дървета, храсти и растителност в трасето на канализационната и водопроводна мрежа, като добитият дървен материал ще бъде нарязан, складиран, измерен и предаден на Възложителя, като негов собственик.

Участникът ще достави и поддържа временни съоръжения като офис, скеле, заграждения, врати и ще осигури на работниците всички необходими, определени от закона, битови изисквания и дрехи и оборудване. За осигуряване на нормални битово- санитарни условия са предвидени фургони от модулен тип за преобличане, за техническото ръководство, за първа долекарска помощ, за Консултанта и Координатора, както и химически тоалетни. Временните складове ще бъдат закрит, навес и открива складова площадка според материалите, които ще се съхраняват в тях.

Участникът е предвидил временна организация на движението, като преди започването на всеки участък ще съгласува временната организация с местната администрация, като за всеки строителен участък, участникът ще осигури достъп до всяко УПИ, който да не пречи на технологията на изпълнение.

Отговорник за всички доставки на материали ще е Ръководителя на проекта като дейността ще стартира непосредствено след сключване на договора. Всички продукти, материали и оборудване, които ще се вложат в ремонтните работи, ще бъдат нова доставка, неизползвани и ще отговарят на проектната документация и Технически спецификации и ще са съобразени с всички валидни промени в проектната документация, освен ако изрично не е упоменато друго в Договора.

Участникът е представил всички специалисти и работници, които ще работят на обекта, като е разписал отговорностите и задълженията на Ръководител екип, Технически ръководител на обекта, Инженер геодезист, Експерт контрол на качеството.

Като участници в строителния процес са посочени Възложител, Строителен надзор, Проектант, доставчици на материали, компетентните органи по въвеждане в експлоатация на обекта, обществеността, с които „ЛЮНИК“ ЕООД ще поддържат комуникация. Комуникация с Възложител и Строителен надзор участникът ще поддържа писмено, по имейл и в телефонни разговори, а с всички участници ще провежда регулярни работни срещи. При установяване на неточност или невъзможност за изпълнение участникът ще се обръща към Проектанта за инструкции.

При започване на строително монтажните дейности участникът ще уведоми всички участници в строителния процес, ще направи съгласуване на ВОД с органите на КАТ и община Свиленград, ще състави и подпише акт Образец 2 и 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа.

Част В „Дейности в етапа на строителство“ „ЛЮНИК“ ЕООД започват с разписване на нормативната база, която ще съблюдават при изпълнение на строителните дейности,

предмет на поръчката. Посочени са елементите, включени в обхвата, и е описан начина на изпълнение на следните дейности:

- Изграждане на сградни канализационни отклонения;
- Ревизионни шахти и дъждоприемни шахти (улични оттоци);
- Изкопи;
- Обратна засипка;
- Асфалтови работи.

Основните дейности в етапа на строителство участникът е разработил в табличен вид. За всеки от планираните клонове/ участъци за изпълнение е направена разбивка на дейностите, включваща: рязане на асфалтова настилка, разкъртване на асфалтова настилка, натоварване на строителните отпадъци на транспорт с багер, извозване и разриване на депо строителни отпадъци, изкоп с багер на транспорт, изкоп ръчен, прехвърляне земни почви до 3м хоризонтално или 2м вертикално разстояние ръчно, натоварване земни почви на камион, превоз на земни маси на депо, разриване на земни маси на депо, плътно укрепване и разкрепване, доставка и полагане на подложка, монтаж на тръби и изпълнение на ревизионни шахти, изпитване и видеозаснемане на канализация, натоварване на земни маси от депо за направа на обратен насип, превоз на земни маси от депо за направа на обратен насип, полагане на обратна засипка около и над тръба, уплътняване на обратна засипка с ръчна трамбовка, доставка и полагане на трошен камък за пътна основа, доставка и полагане на асфалтова настилка - ББ, доставка и полагане на асфалтова настилка- НАБ, доставка и полагане на асфалтова настилка- ПАБ.

Участникът е посочил човешкия ресурс, който ще ангажира за изпълнение на дейностите, както и техническия, включително едрогабаритна техника, дребна механизация, машини и инструменти, офис техника и оборудване за обектов офис. Разпределението на механизацията и персонала е представено в табличен вид, като са предвидени три бригади специалисти - две бригади за изпълнение на канализацията и една бригада за изпълнение на асфалтовите работи. За всяка бригада са разписани човешки ресурс и механизацията, които ще се използват, участъкът, който ще се изпълнява, дължината на трасето и времетраенето на дейността. Технологичната последователност участникът е представил, преповтаряйки таблицата, в която са изброени основните строителни дейности.

Координацията на дейностите по изпълнението на проекта ще се осъществява главно от Ръководителя на проекта, който ще планира, организира и координира процесите и периодично ще информира Управителя на „ЛЮНИК“ ЕООД за състоянието и работата на обекта. Ръководството ще осигурява координирането на дейността по обмен на информация между звената и участниците на фирмата. Вътрешната комуникация между различните нива и длъжности ще се осъществява чрез заповеди или разпоредби от страна на ръководството или прекия ръководител, или чрез становища, молби, предложения и др. от страна на служителите. Преди започване на всяка дейност ще се организира среща между техническия ръководител и другите специалисти от екипа.

Участникът гарантира сътрудничество между Възложител и Изпълнител чрез организиране на първоначална среща и последващи такива при необходимост, изискване и

получаване от двете страни на всякаква информация, предприемане на действия за решаване на възникнали проблеми, непрекъснато информиране и поддържане на обратна връзка и контрол от страна на Възложителя.

Участникът е представил своето виждане за комуникация с различните участници в строителния процес, като посочва методите за комуникация, които ще прилага. Освен това е представена и схематично разпределение на взаимодействието на различните участници в строителния процес.

В част **С „Дейности в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели“** „ЛЮНИК“ ЕООД са описали всички актове, които се съставят съгласно Наредба №3/ 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Участникът посочва, че при предаване на отделните участъци и обекта като цяло ще спазва Наредба №3 и Наредба №2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България.

„ЛЮНИК“ ЕООД са представили своето виждане относно методи и последователност на работите за провеждане на изпитвания при завършване на всеки подетап на проекта, както и обекта като цяло. Изпитванията при завършване на всеки подетап от проекта включват изпитване на водопроводни тръбопроводи, канализационни тръбопроводи и шахти, както и лабораторни изпитвания заваръчните работи, достигната плътност на обратната засипка и годност на водата след дезинфекция. След изпълнение на всички етапи и части от тръбопроводите, както и съпътстващите ги съоръжения, участникът ще извърши 72 часова проба при експлоатационни условия за целия обект.

Относно взаимодействие с останалите участници в строителния процес в този етап участникът описва реда, по който ще се въведе в експлоатация обектът, като упоменава нормативната уредба и актовете, които ще се издадат. Схематично е представено взаимодействието между изпълнител, строителен надзор, инвеститорски контрол, приемателна комисия.

В част **Д „Методи на текущия контрол“** участникът е описал методите, които ще прилага за осъществяване на контрол, като ги е разделил на следните елементи:

1. Метод за осъществяване на контрол при изпълнение на доставките на материалите;
2. Метод за контрол при производителя /доставчик/;
3. Метод за контрол при доставката на материали франко - склад на изпълнителя;
4. Метод за контрол при монтаж;
5. Метод за контрол при изпитванията;
6. Метод за контрол при вземане на проби;
7. Метод за контрол на строителните дейности;

Освен описаните до тук части, участникът в представил в своята обяснителна записка и част **Е „Мерки за опазване на околната среда“** и част **Ф „Мерки за безопасни условия на труд“**.

„Рискове при изпълнението” – П 2

От направеното описание и подробно разглеждане на Техническото предложение на участника, комисията установи, че участникът не е спазил изискването, поставено от Възложителя, да бъдат разгледани всички дефинирани от него рискове, като за всеки от тях да съдържа обхват, вероятност и степен на въздействие, мерки за недопускане/предотвратяване и мерки за преодоляване на риска, тъй като елемент „Рискове при изпълнението” не е представен.

Предвид гореописаното, комисията установи, че тази част от техническото предложение на участника „ЛЮНИК“ ЕООД не отговаря на изискванията, поставени от Възложителя, посочени в методиката за оценка, поради което Комисията предлага участникът „ЛЮНИК“ ЕООД за отстраняване от понататъшно участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Комисията предлага на възложителя, Участник № 4 – „ЛЮНИК“ ЕООД да бъде отстранен от участие в процедурата, на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП.

Ценовото предложение на Участник № 4 – „ЛЮНИК“ ЕООД няма да бъде отворено, на основание чл. 57, ал. 1 от ППЗОП.

III. ОЦЕНКА НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ, ДОПУСНАТИ ДО ОЦЕНЯВАНЕ

УЧАСТНИК № 1 „Техно-енерджи“ ООД

„Обяснителна записка” – П 1

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представени са дейности в етапите на: подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителството и предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ.

Участникът е предвидил да изпълни дейностите по поръчката, посочвайки следните три организационни етапа: Подготовка на площадката; изпълнение на СМР; въвеждане на строежа в експлоатация. Участникът е разписал дейност по подготовка на строителната площадка, като е посочил, че преди започване на строежа на обекта задължително ще се извършат подготвителни дейности.

Посочено е, че строителните материали ще се доставят своевременно от складовете на Строителя и ще се влагат направо в местата, за които са предназначение. Участникът е

представил описание на процеса по доставка на материали, като е посочил начини на съхранение и транспортиране.

Участникът е предложил схема за комуникационни връзки между Изпълнител, Възложител и участници в строителството.

Участникът е посочил основни строителни дейности, които ще предприеме при изпълнение на поръчката. Участникът е посочил технологичната последователност и методи за изпълнение на СМР. Посочени са шест технологични етапи за изпълнение на канализационната мрежа.

Участникът е посочил следните дейности в етапа на въвеждане в експлоатация: хидравлично изпитване – тестване; водна проба – хидравлично изпитване; изпитване на степента на уплътняване на трошенокаменната настилка с динамична плоча; изпитване степента на уплътняване на земната почва чрез режещ пръстен; изпитване степента на уплътняване на асфалтовата настилка. Участникът е посочил, че след завършване на строежа се съставя констативен акт обр. 15.

***Мотиви:** Участникът е представил дейности в етапите на подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителство и предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол-образец 15, като Комисията счита, че представените дейности отговарят на изискванията на Възложителя.*

***За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:** Предложените дейности в етапа на подготовка създават предпоставка за навременно стартиране на строителството.*

Участникът е предвидил подготовка/мобилизация/ на строителните площадки през първите няколко дни от строителството. Мобилизацията включва осигуряването на обособяване на складова база и контейнери за отпадъци. Предвидено е да се извършат подготвителни мероприятия по обезопасяване и подготовка на обекта. Участникът е представил мерки, които ще бъдат взети при закупуване и доставка на материали, с цел предотвратяване на забава на строителството.

***Мотиви:** Предложените дейности, в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали създават предпоставки за навременното стартиране на строителството. Дейностите са съобразени с предмета на поръчката.*

***За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:** Представена е технологичната последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето.*

Участникът е представил своето виждане за технологична последователност на изпълнението на строителните работи. Предвидени са шест технологични етапа. Участникът е описал представените от него дейности, като е представил информация за начина на изпълнение на дейностите. В табличен вид е представен график на

механизацията, показващ необходимите видове и брой строителни машини, както и разпределението им във времето за целия период на строителството. За изпълнението на поръчката е посочено, че е необходима следната механизация: фугорезачка; къртач бензинов; багер; булдозер; самосвал; пневматична трамбовка; ръчна трамбовка; грейдер самоходен; валяк 10т.; асфалторазтилаг; валяк пневматичен – самоходен; валяк вибрационен; автокран; апарат за челно заваряване; ел. агрегат 10 т.; ел. станция; помпа високонапорна; уред за видеозаснемане. Посочен е максималният брой машини за цялостното завършване на обекта. Участникът е представил разпределение на персонала в етапите на изпълнение, като е посочил необходимият брой работници за изпълнението на СМР и тяхното разпределение по видове дейности.

Мотиви: Разписаната технологична последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето, участникът обезпечава изискванията на Възложителя и съответства на техническата спецификация.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Не са показани отговорници за някои от конкретните дейности в етапите на изпълнение (подготовка на строителство и доставка на материали, строителство и въвеждане обекта в експлоатация):

Участникът е посочил, че Ръководител екип ще носи основната отговорност за цялостната координация и взаимодействие с Възложителя и всички останали заинтересовани страни. Участникът е описал виждането си за взаимодействие между участниците в строителния процес като е посочил работни задължения за Ръководител екип; Технически ръководител; Специалист контрол на качеството; Специалист по здравословни и безопасни условия на труд.

Посочено е, че ръководител обект/екип организира, ръководи и контролира дейностите по изпълнението на Договора с Възложителя, подизпълнителите договори и договорите за доставки.

Участникът е посочил, че Координатор по безопасност и здраве ще бъде отговорен за осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд.

Мотиви: Участникът е представил организационна схема за разпределяне на задачите в екипа на Изпълнителя, в която е представил видове дейности и мероприятия за осъществяване на строителните работи в съответствие с изискванията на Наредба 2 за ЗБУТ. В графа Отговорник на част от дейностите е посочил „Строител“, като липсват конкретно посочени отговорници за конкретните дейности, което Комисията счита за непълно и неточно посочено. Комисията счита, че не са посочени конкретни отговорници за част от дейностите.

Липсва и конкретно посочен отговорник за дейностите в етапа на изпълнение на строителство, като Комисията счита, че представената информация за

взаимодействие между участниците в строителния процес не включва ясно посочване на отговорници за изпълнението на конкретните дейности по изпълнение на строителство.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: *Представено е взаимодействието с различните участници в строителния процес в етапа на подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация.*

Участникът е представил схема за комуникационни връзки между Изпълнител, Възложител и участници в строителството. Посочено е, че взаимодействието и координацията с Възложителя и заинтересованите страни ще се извършва по следните начини: Провеждане на текущи срещи между Изпълнител и Възложител; Официална кореспонденция, представена на ръка; Кореспонденция, изпратена по факс и/или ел. поща. Участникът е предложил писмени форми на комуникация с Възложителя – протоколи, съобщения, уведомления, записки, официални писма и др. Предвидено е провеждането на работни срещи между Ръководителя на проекта и представители на Възложителя за осъществяване на непрекъсната и ефективна комуникация.

Участникът е посочил, че ще осъществява координация между него и авторския надзор.

Посочено е, че ще се поддържа непрекъсната връзка със Строителен надзор, за да се консултират и решават съвместно възникналите казуси на строителната площадка и появилите се несъответствия между изготвения инвестиционен проект и изпълнението на обекта.

Участникът е описал взаимодействието си с компетентни инстанции по време на изпълнението на поръчката.

Мотиви: *Участникът е описал взаимодействието на участниците в строителството в етапа на подготовка и доставка на материали, строителство и въвеждане обекта в експлоатация. Описанието на участника е съобразено с изискванията, поставени от Възложителя, както и с приложимата нормативна уредба.*

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: *Представени са методи за контрол на материалите и строителните дейности, които ще се извършват, както и необходимите лабораторни изпитвания.*

Участникът е посочил, че разполага с внедрена система за управление на качеството, съгласно стандартите ISO 9001:2008, ISO 14001:2004; OHSAS 18001:2007.

Предвидено е продуктите, които се влагат в строителството да бъдат в съответствие със съществените изисквания, определени с „Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти“.

Посочено е, че контролът на влаганите в строежа строителни продукти се осъществява от консултанта при упражняване на строителния надзор.

Участникът е посочил, че продуктите, материалите и оборудването ще бъдат нова доставка, неизползвани и ще отговарят на проектната документация и настоящите Технически спецификации.

Участникът е посочил, че ще осъществява входящ контрол при доставките франко-склад на Изпълнителя. Предвидено е извършването на контрол при монтаж, изпитвания и проби на обекта. Участникът е посочил, че в хода на строителството се осъществяват два вида контрол върху изпълнението на работите по обем, време и стойност.

Мотиви: Предвидените методи за контрол и изпитвания отговарят на изискванията на Възложителя за обезпечаване на качествено изпълнение на строително-монтажните работи, което от своя страна гарантира безпроблемното приключване на проекта и изпълнение на основните цели.

Предвид гореописаното, предложената „Обяснителна записка“ отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация и проектите, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразена е с предмета на поръчката, но съдържа пропуски и е налице обстоятелство от хипотезата, гласящо че:

- Не са показани отговорници за някои от конкретните дейности в етапите на изпълнение (подготовка на строителство и доставка на материали, строителство и въвеждане обекта в експлоатация).

С оглед методиката за оценка, при наличието на посоченото обстоятелство, участникът получава 20 т.

Оценка по показател „Обяснителна записка“ П 1 – 20 т.

„Рискове при изпълнението” – П 2

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: В Техническото предложение на съответния участник в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила и всяко едно от следните обстоятелства:

- Направено е схематично (общо) описание на обхвата, вероятността или степента на въздействие на един или повече от посочените рискове върху изпълнението на обществената поръчка.

Участникът е представил процеса на управление на риска, включващ идентифициране на рисковете, количествен и качествен анализ на риска, наблюдението и контрол.

Представени са и елементите на риска – честота на поява на опасността при изпълнение и тежест на последиците от реализиране на опасността.

Разписани са следните рискове, дефинирани от Възложителя:

1. Времеви рискове:
 - Закъснение началото на започване на работите;
 - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
 - Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;
2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;
3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;
4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя;
5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/ или неточности в проектната документация;

За всеки един от рисковете поотделно участникът е разписал подрискове, като е представил възможни аспекти, степен на въздействие, вероятност, мерки за въздействие върху изпълнението на договора, мерки за недопускане/предотвратяване на риска, мерки за преодоляване.

Участникът е представил и анализ на 13 допълнителни риска, извън дефинираните от възложителя.

Мотиви: Участникът е представил само схематично описание на обхвата, вероятността или степента на въздействие, като е представил само сбито и съкратено, преповтаряйки техническите изисквания на възложителя, без същите да съдържат демонстрирано от участника разбиране на действията, които е необходимо да бъдат предприети.

С оглед на гореизложеното и съгласно методиката за оценка:

В Техническото предложение на участника в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила следното обстоятелство:

Направено е схематично (общо) описание на обхвата, вероятността или степента на въздействие на един или повече от посочените рискове върху изпълнението на обществената поръчка. при наличие на което обстоятелство на Участника се присъждат 10 т.

Оценка по показател „Рискове при изпълнението“ П 2 – 10 т.

Оценка на Техническо предложение (ОТ):

$$OT = П1 + П2$$

$$OT = 20 т. + 10 т.$$

$$OT = 30 т.$$

УЧАСТНИК № 2 „КРИСТАЛНА ВОДА“ АД

„Обяснителна записка” – П 1

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Схематично (общо) описание на дейностите в етапите на: подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителството и предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ.

Участникът е представил следните дейности в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали: Подготвителни дейности, включващи Мобилизация и подготвителна дейност и организационни административни мерки.

Посочена е организация на строителната площадка, като се отбелязва, че тя се определя и открива при условията и по реда на ЗУТ.

Посочва се, че след получаване на уведомително писмо ще стартират организационни дейности по мобилизация на ресурси и материали.

Участникът е заявил, че разполага със специализирано звено от високо квалифицирани специалисти – геодезисти, които ще са на разположение по всяко време при изграждането на обекта за трасиране на всички елементи включени за изпълнение.

Участникът предлага дейности за организация на строителните площадки, целящи осигуряването на безопасност на всички лица свързани пряко или косвено с изпълнението на СМР.

Участникът е посочил, че в по-голяма част от времето Ръководител проект ще трябва да поддържа постоянна връзка с Надзора и с отговорния представител на Възложителя за изпълнение на обекта.

Изброени са задължения, касаещи здравословните и безопасни условия на труд за техническите ръководители; бригадир/ръководителя;/ работниците, изпълняващи СМР.

Участникът е представил своето виждане за изпълнение на дейности в етапа на строителството. Представен е подход за изпълнение на поръчката, описание на начина и последователността на извършване технологията на всички работи. Участникът е представил план за изпълнение на СМР, обхващащ разпределение по клонове и използване на ресурси за изпълнението на дейностите.

Участникът е предвидил дейности в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектни показатели, като предвижда 5 отделни дейности за отчитане и предаване на обекта.

Участникът е представил своя план за осигуряване на мерки за качество при изпълнение на поръчката.

***Мотиви:** В обяснителната си записка, участникът е представил дейности в етапите на: подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителството и предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол образец 15, съгласно ЗУТ, но е представил само схематично (общо) описание на дейностите, свързани с мобилизацията на ресурси и материали в подготвителния етап на поръчката.*

***За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:** Предложените дейности в етапа на подготовка създават предпоставка за навременно стартиране на строителството.*

Участникът е предвидил мобилизационна и подготвителна дейности. Предвидил е дейности по организация на строителната площадка. Посочени са дейности за въвеждане на временна организация на движението, осигуряване на комуникация между участниците в строителния процес, където Ръководител проект поддържа постоянна връзка с Надзора и с отговорния представител на Възложителя за изпълнение на обекта. Разписани са мерките, които ще се предприемат за осигуряване на безопасни условия на труд. Участникът е посочил, че основните материали се доставят преди започването на действителните работи в базата на фирмата.

***Мотиви:** Предложените дейности, в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали създават предпоставки за навременното стартиране на строителството. Дейностите са съобразени с предмета на поръчката.*

***За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:** Представена е технологичната последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето.*

Участникът е описал виждането си за технологична последователност на изпълнението на строителните процеси. Посочени е подход и изпълнение на поръчката с условно разделение на два подобекта. Участникът е посочил методите за изпълнение, които ще

използва. Представена е фазата на изпълнение на СМР като са представени разпределението по обекти и използването на бригади, за изпълнение на съответните клонове. Участникът е представил в табличен вид оборудването на Бригадите за изпълнение на СМР, включително работници и механизация. Посочена е общата продължителност за изпълнение на обекта – 108 календарни дни.

***Мотиви:** Разписаната технологична последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето, напълно обезпечава изискванията на Възложителя и съответства на техническата спецификация.*

***За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:** Посочени са конкретните отговорници за всяка една от дейностите към всеки от етапите на изпълнение – подготовка на строителство и доставка на материали, строителство и въвеждане обекта в експлоатация.*

Участникът е посочил, че Ръководител проект ще поддържа комуникационни връзки с Надзора и с отговорния представител на Възложителя за изпълнение на обекта.

Посочени са задължения, които имат Техническите ръководители, бригадирът/ръководителя на бригадата/, работниците изпълняващи СМР, свързани с осигуряване на мерки за безопасни условия на труд.

Участникът е посочил, че изпълнението на подобектите ще се извърши от две бригади и едно звено Общи работници. Представени са звената, включени в отделните бригади.

Участникът е представил организация на трудовите ресурси, като е посочил състава на ръководния експертно технически състав, предвиден за изпълнение на поръчката. Посочени са задълженията, за които ще отговорят отделните членове на екипа и изпълнители от страна на участника.

***Мотиви:** участникът е посочил дейностите и работите, за които са отговорни ръководителят проект, Технически ръководител на обекта, Специалист Контрол на качеството, Специалист по здравословни и безопасни условия на труд.*

***За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:** Представено е взаимодействието с различните участници в строителния процес в етапа на подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация.*

Участникът е предвидил комуникацията между участниците в строителния процес да се осъществява от Ръководител проект, който поддържа постоянна връзка с Надзора и с отговорния представител на Възложителя за изпълнение на обекта. Добрата комуникация има за цел да осигури ефективно и безпроблемно сътрудничество между всички заинтересовани страни в рамките на обекта – Възложител, Надзор, Изпълнител, Доставчици, ВиК оператора, експлоатационните предприятия, оторизираните държавни и общински служби и др.

Експертна група ще изготви работен проект за ВОД, съгласуван с КАТ. След съгласуване с КАТ, работният проект за ВОД ще се предостави на Възложителя и Надзора за съгласуване и предписания.

Участникът е описал организация за приемане на обекта и въвеждането му в експлоатация, в която е посочено, че след подписване на Протокол обр. 2а за откриване на строителна площадка, участникът ще създаде организация за изготвяне и подписване на протоколи, актове и всякаква друга документация, отразяваща изпълняваното строителство. На Възложителя и Надзора ще бъде съобщено писмено кои са отговорните технически лица от страна на участника за подписване на документите и ще бъде поискана писмена информация за отговорните специалисти от страна на Възложителя/ Надзора.

Мотиви: Участникът е описал взаимодействието на участниците в строителството в етапа на подготовка и доставка на материали, строителство и въвеждане обекта в експлоатация. Описанието на участника е съобразено с изискванията, поставени от Възложителя, както и с приложимата нормативна уредба.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представени са методи за контрол на материалите и строителните дейности, които ще се извършват, както и необходимите лабораторни изпитвания.

Участникът е представил мерки за осигуряване на текущия контрол и качеството при изпълнението на СМР. При реализацията на строително-монтажните работи, доставка и монтаж на материали, оборудване, доставка и монтаж на съоръжения ще се спазват следните норми: Всички действащи към момента законови разпоредби, правилници и нормативи на територията на Република България и ЕС; EU Стандарти – EN. Участникът има разработена, внедрена и поддържана Интегрирана система за управление, която включва етапа на първоначална оценка и последващи нейни актуализации за съществуващите и потенциални рискове от дейността на дружеството и свързаните с тях конкретни въздействия. Участникът е посочил, че системата за контрол на качеството ще се използват в съответствие с всички вътрешни правила, приети и действащи във фирмата. Същите ще бъдат представени за съгласуване и одобрение от страна на Възложителя при подписване на Протокол обр. 2 за обекта.

Предвидено е да се осъществява входящ контрол на суровини, материали и резервни части. Участникът предвижда всички закупени продукти подлежат на първоначален оглед за съответствие с изискванията на заявката.

Участникът е предвидил междинният контрол при изпълнението на комплексни процеси да включва Контрол за спазването на установените междинни срокове за изпълнение на обекта и контрол на изпълнението на технологичните процеси от служителите, работещи на обекта.

В обяснителната записка е посочено, че за осигуряване на качеството, участникът ще използва лицензирана строителна лаборатория. Посочено е, че строителните материали и

продукти, които влизат в обектовия склад, подлежат на документален, визуален и количествен контрол, преди да бъдат вложени в обекта.

Участникът е предвидил и описал методи за изпитване на канализационните тръбопроводи.

Мотиви: Чрез предвидените методи за контрол и изпитвания участникът обезпечава качествено изпълнение на строително - монтажните работи, което, от своя страна, гарантира безпроблемното приключване на проекта и изпълнение на основните цели. Описаните методи за контрол и изпитване са в синхрон с изискванията на Възложителя и техническата спецификация.

Предвид гореописаното, предложената „Обяснителна записка“ отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация и проектите, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразена е с предмета на поръчката, но съдържа пропуски и е налице обстоятелство от хипотезата, гласящо че:

Участникът е представил Схематично (общо) описание на дейностите в етапите на: подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителството и предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ. В обяснителната си записка, участникът е представил дейности в етапите на: подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителството и предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол образец 15, съгласно ЗУТ, но е представил само схематично (общо) описание на дейностите, свързани с мобилизацията на ресурси и материали в подготвителния етап на поръчката.

При наличието на посоченото обстоятелство, участникът получава 20 т.

Оценка по показател „Обяснителна записка“ П 1 – 20 т.

„Рискове при изпълнението” – П 2

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:

В Техническото предложение на съответния участник в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила следното обстоятелство:

- Направено е схематично (общо) описание на обхвата, вероятността или степента на въздействие на един или повече от посочените рискове върху изпълнението на обществената поръчка;

Участникът е описал следните рискове, дефинирани от Възложителя, при изпълнението на поръчката:

1. Времеви рискове:

- Закъснение началото на започване на работите;
 - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите: осезаемо изоставане в изпълнението на СМР;
 - Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;
2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;
3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;
4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя;
5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/ или неточности в проектната документация;

За всеки от дефинираните рискове, участникът е посочил допускания, обосноваване по отношение на риска, предпоставки и фактори, които биха оказали влияние за настъпване на този риск, аспекти на проявление и сфери на влияние, вероятността от настъпване, степента на въздействие, мерки за недопускане/предотвратяване на риска, мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска и въздействие върху изпълнението на договора при възникване на риска, но:

За риск „Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес“, участникът е представил само схематично описание на обхвата, като не е разгледал в детайли аспектите на проявление и сферата на влияние на риска.

С оглед на гореизложеното и съгласно методиката за оценка, при наличието на горепосочената хипотеза – на участник се присъждат 10 т.

Оценка по показател „Рискове при изпълнението“ П 2 – 10. т.

Оценка на Техническо предложение (ОТ):

$$OT = П1 + П2$$

$$OT = 20т. + 10 т.$$

$$OT = 30 т.$$

УЧАСТНИК № 3 „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД

„Обяснителна записка” – П 1

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представени са дейности в етапите на: подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителството и предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ

Участникът е представил подготвителния етап, който е част от етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали, като Мобилизация. Описани са дейностите, които ще се изпълнят, като заедно с обяснение за необходимостта от конкретната дейност, е посочен и отговорник за изпълнението □.

Участникът е описал основните дейности при изпълнение на СМР, като е спазил технологичната последователност при изпълнението на обекта. Представил е и начина им на изпълнение. Посочените са следните дейности: Отлагане на трасето; проверка на теренни коти в характерни точки; проучване на съществуващи комуникации; ВОБД; изрязване и отстраняване на настилка; направа на изкопи; контрол на изкопите; укрепване на изкопите; направа на пясъчна подложка; монтаж на тръби при изграждане на канализация; изграждане на сградни отклонения; изпълнение на асфалтобетонено покритие; направа на бордюри и водещи ивици; направа на тротоари с тротоарни плочи; изграждане на монолитни шахти; изграждане на РЩ от сглобяеми бетонови или стоманобетонови елементи; изпитване на канализация; обратно засипване и уплътняване.

Мотиви: Предвидените за изпълнение дейности в отделните етапи изцяло кореспондират с изискванията на възложителя и разписаните в техническата спецификация дейности, които трябва да бъдат осъществени.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Предложените дейности в етапа на подготовка са изчерпателно описани и създават предпоставка за навременно стартиране на строителството;

Участникът е предвидил етапа на подготовка на строителната площадка да стартира с подписване на протокол 2 а, като през етапа е предвидил да се изпълнят следните дейности: представяне на документи за авансово плащане; представяне на възложителя на ръководния екип за изпълнението на поръчката; осигуряване на офис на изпълнителя, подписване на договори за обслужване, предложение за одобрение на информационна табела и дейности за реализация на мерките за публичност; предложение за одобрение на работна програма; предложение за одобрение на необходимите материали; предложение за одобрение на лаборатории за изпитвания; посещение на производствени бази; подписване на договори с производители и доставчици и изготвяне на график за доставка на материалите; уточняване с възложителя на местата за депониране на земни маси, отпадъци и прочие; искане и получаване на разрешение за движение на стр. техника; искане и получаване на разрешение за почистване на храсти; оглед на трасетата по улици и участъци; съставяне на протоколи от огледи; работна среща с проектантски екип; среща с

експлоатационни предприятия и запознаване със съществуващи съоръжения и проводи на техническата инфраструктура; поредица от срещи с експлоатационното ВиК дружество; среща с представители на КАТ и РСПАБ; трасиране на съществуващи водопроводи и водопроводни отклонения; изготвяне на графици и проекти за ВОБД и съгласуването им; отлагане върху терена на трасетата за първите участъци; почистване на първите участъци; участие в мероприятия свързани с мерки за публичност; подписване на договор за охрана на складова база; осигуряване на складова база; осигуряване на площадка за претоварване на инертни материали; обхождане на обекта и запознаване на техническите ръководители с обема и обхвата на работите; обхождане с работния персонал на обекта и запознаването му със спецификата на работата и конкретните условия; транспортиране на техниката до строителната площадка.

***Мотиви:** Дейностите, които участникът е посочил, са изчерпателно описани, дават представа, че участникът има солиден опит при изпълнението на подобно строителство и създават предпоставка за навременното стартиране на строителството.*

***За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:** Представена е технологичната последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето;*

Участникът е описал основните дейности при изпълнение на СМР, като е спазил технологичната последователност при изпълнението на обекта. Представил е и начина им на изпълнение.

Участникът е представил управленския екип, чрез който ще се управлява строителния процес, включващ: ръководител проект, групов технически ръководител, специалист ЗБУТ, специалист – контрол по качеството, специалист ПТО, както е предвидил и ръководен персонал от средно управленско ниво и административен персонал. Разписани са отговорностите и задачите на всеки един от специалистите, които ще бъдат ангажирани при изпълнението на СМР. Посочена е взаимосвързаността между отделните специалисти и изпълнението на техните задачи.

Участникът е разписал механизацията, която ще използва при изпълнението, като е посочил и екипите, които ще използва (три екипа: 1 екип за изграждане на канализация, 1 екип за изграждане на СКО и УО, 1 екип за пътно-възстановителни работи). Всеки един от екипите ще се ръководи от технически ръководители и ще се състои от бригадир, работници и машинисти, оборудван с необходимата механизация, описана от участника. Представено е и разпределение на предвидените екипи по конкретните участъци, като е дадена и продължителност.

***Мотиви:** Предвид разписаната технологичната последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето, участникът напълно обезпечава изискванията на възложителя и съответства на техническата спецификация.*

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Посочени са конкретните отговорници за всяка една от дейностите към всеки от етапите на изпълнение - подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация;

За дейностите в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали, участникът е посочил конкретния отговорник за съответната дейност.

Отговорниците за дейностите в етапа на строителството са експертите от управленския екип, като участникът е предвидил и ръководен персонал от средно управленско ниво и административен персонал, който да ги подпомагат при осъществяване на задълженията им. Разписани са отговорниците за изпълнение на конкретните дейности при изпълнението на строителството, като също така е представена е и организационна структура в етапа на строителството.

За етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели, участникът е предвидил отговорник за цялостното провеждане на изпитванията по участъци да бъдат техническите ръководители, като те се контролират постоянно от груповия технически ръководител и периодично от ръководителя на проекта. Консултантът присъства на изпитванията и подписва протокол за резултатите.

Контролът на материалите в складовата база на изпълнителя ще се осъществява от специалист по качество. Контрол на строителни дейности при монтаж, участникът предвижда да се извършва от техническия ръководител. Контрол на извършеното се осъществява периодично от специалист по качеството.

Участникът предвижда Контрол на материалите и строителните дейности да се извършва от акредитирани лаборатории на пробите за уплътняване на материал за обратна засипка, пробите за уплътняване на пътно легло, микробиологични и химични проби от дезинфекцираните водопроводи, като за всички изпитвания е обяснен метода, по който се извършва.

Мотиви: От гореописаното следва, че участникът е представил своята визия за разпределяне на отговорностите между предложеня персонал. За всяка дейност от съответния етап на изпълнение на предмета на поръчката, е ясен конкретния отговорник, чрез което се създава канал за проследяемост при евентуални пропуски, проблеми и др. и се ограничава риска, някоя дейност да остане без да е контролирана, което от своя страна допринася за качествено и срочно изпълнение на всяка една дейност, респективно на целия обект.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представено е взаимодействието с различните участници в процеса на строителство;

Описано е взаимодействието с възложителя, проектанта и консултанта, както и с представителите на одитиращи органи, като ще се осъществява от ръководителя на проекта. Описан е начинът на даване на указания от възложителя към изпълнителя – писмено или устно, но само на ръководителя на проекта, с цел улесняване на работата и избягване на недоразумения.

Представена е процедурата по съгласуване на проекта За ВОБД и графика за конкретния участък с КАТ, общината и АПИ.

Описано е и сътрудничеството между изпълнителя и ВиК дружеството. Предвидени са да се изготвят отчети, съдържащи изпълнение на задължения по договора, администриране на договора, финансово състояние на договора, екип на строителя, проблеми възникнали по време на строителство и др.

При необходимост от други разрешителни или периодично представяне на информация на общински служби, участникът поема ангажимент да бъдат изготвяни и предавани своевременно, като отговорност за навременното представяне на всички документи е ръководителят на проекта.

***Мотиви:** Участникът е представил описание на взаимодействието на участниците в строителството, което от своя страна дава ясна представа за действията, които ще се предприемат от различните участници в строителството. Описанието на участника е изцяло съобразено с изискванията поставени от възложителя и в унисон с техническите спецификации.*

***За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:** Представени са методи за контрол на материалите строителните дейности, които ще се извършват, както и необходимите лабораторни изпитвания*

Участникът предвижда контрола на материалите да се извършва, като се предават на консултанта необходимите документи за одобрението им. Предвидено е посещение на място в складовите и производствените бази, посещения в лабораториите.

Контролът на материалите в складовата база на изпълнителя ще се осъществява чрез проверка за спазване изискванията за транспорт, количество, документално съответствие, външни наранявания, овалност – за тръбите, покритие и съответствие със спецификацията, като е определен отговорен за проверките - специалист по качество. Контрол на строителни дейности при монтаж, участникът предвижда да се извършва от техническия ръководител. Контролът ще обхваща следните дейности: доставка и разтоварване на PVC или PP тръби – визуален контрол за драскотини и пукнатини; доставка и разтоварване на стоманобетонени елементи – визуален контрол за пукнатини и проверка за овалност; ниво на изкоп – проверка с нивелир; полагане на тръби – следи се за правилния монтаж на тръбата; заварки на PE тръби – следи се за правилният монтаж на тръбата към муфата на

предходната тръба и за наличие и цялост на гумения уплътнител (при муфени тръби). Контрол на извършеното се осъществява периодично от специалист по качеството.

Участникът предвижда Контрол на материалите и строителните дейности да се извършва от акредитирани лаборатории на пробите за уплътняване на материал за обратна засипка, пробите за уплътняване на пътно легло, като за всички изпитвания е обяснен метода, по който се извършва.

Мотиви: Чрез предвидените методи за контрол на материалите и необходимите лабораторни изпитвания, участникът напълно обезпечава качествено изпълнение на строително монтажните работи, което от своя страна гарантира безпроблемното приключване на проекта, изпълнение на основните цели, поради които се финансират дейностите, както и безпроблемното отчитането пред финансиращата институция. Описаните методи за контрол и лабораторни изпитвания са в пълен синхрон с изискванията на възложителя и техническите спецификации.

Предвид гореописаното, предложената «Работна програма» отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация и проектите, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразена е с предмета на поръчката и са налице кумулативно условията, при които участникът получава максимален брой точки по показателя – 40 т.

Оценка по показател „Работна програма“ П 1 – 40 т.

„Рискове при изпълнението” – П 2

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:
В Техническото предложение на съответния участник в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила и всяко едно от следните обстоятелства:

- В офертата е разгледано проявлението на всички посочени от възложителя рискове при изпълнение на поръчката, спазено е задължителното съдържание за всеки един риск – посочени са обхвата, вероятността и степента на въздействие на всеки отделен риск върху изпълнението на обществената поръчка, предложени са конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска (в приложимите случаи) и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване на последиците от настъпилия риск;

В техническото предложение на участника подробно е описана стратегията за управление на риска. Дадени са дефиниции на основните понятия, свързани с управлението на риска, освен това участникът е описал процеса за управлението на рисковете и е определил своята стратегия за действие. Подробно са описани етапите на управлението на рисковете:

1. Идентифициране;
2. Количествен и качествен анализ;
3. Планиране;
4. Наблюдение и контрол.

Участникът е описал следните рискове, дефинирани от Възложителя, при изпълнението на поръчката:

1. Времеви рискове:
 - Закъснение началото на започване на работите;
 - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите: осезаемо изоставане в изпълнението на СМР;
 - Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;
2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;
3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;
4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя;
5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/ или неточности в проектната документация;

За всеки от дефинираните рискове, участникът е посочил обхвата, вероятността от настъпване, степента на въздействие, мерки за недопускане/предотвратяване на риска, мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска и въздействие върху изпълнението на договора при възникване на риска.

Мотиви: Участникът е описал всички аспекти, проявления и сфери на влияние на всеки един от рисковете, дефинирани от Възложителя. Участникът е извършил оценка на рисковете, предложил е мерки за недопускане/предотвратяване на рисковете и мерки за преодоляване на последиците при настъпване на рисковете и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на рисковете.

С оглед на гореизложеното и съгласно методиката за оценка

На участника се присъждат 20 т.

Оценка по показател „Рискове при изпълнението“ П 2 – 20. т.

Оценка на Техническо предложение (ОТ):

ОТ = П1 + П2

ОТ = 40т. + 20 т.

ОТ = 60 т.

След оценяване на техническите предложения на кандидатите допуснати до оценка на техническото предложение, резултатите са както следва:

№	Участник	Оценка по показател "Обяснителна записка"	Оценка по показател "Рискове при изпълнението"	Обща оценка на техническото предложение
1	"Техноенерджи" ООД	20	10	30
2	"Кристална вода" АД	20	10	30
3	"Райкомерс Конструкшън" ЕАД	40	20	60
4	"Люник" ЕООД	Предложен за отстраняване		

С това комисията приключи своята работа на **03.10.2016 г.** Комисията определи следващото заседание, на което ще бъдат отворени и оповестени ценовите предложения на участниците да се състои на **06.10.2016 г. от 11:00 часа** в сградата на Община цар Калоян, с адрес: гр. Цар Калоян, пл. «Демокрация», № 1, Общинска администрация, заседателна зала, ет. 2, за което на профила на купувача, на **05.10.2016 г.** е публикувано съобщение.

Следващото заседание на комисията се проведе на **06.10.2016 г. (четвъртък)** от в 11:00 часа в сградата на Общинска администрация, заседателна зала, ет. 2, съгласно публикуваното съобщение за отваряне на ценовите предложения.

На **03.10.2016** г. на Профила на купувача е публикувано съобщение за датата, мястото и часа на отварянето на ценовите предложения на участниците.

Председателя на комисията откри заседанието и запозна присъстващите с правилата за работа на комисията при отваряне и оповестяване на ценовите предложения.

На заседанието присъстват упълномощени представители на един от участниците: Евтим Петров Евтимов, упълномощен представител на „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД. Не присъстват представители на средствата за масово осведомяване.

В изпълнение на изискването на **чл. 57, ал. 3, изречение трето от ППЗОП**, един от членовете на комисията оповести резултатите от оценяването на офертите по другите показатели.

Оценката по Показател – „Техническо предложение” (ОТ) на участниците е:

№	Участник	Оценка по показател "Обяснителна записка" (П 1) точки	Оценка по показател "Рискове при изпълнението" (П 2) точки	Обща оценка на техническото предложение (ОТ) точки
1	"Техноенерджи" ООД	20	10	30
2	"Кристална вода" АД	20	10	30
3	"Райкомерс Конструкшън" ЕАД	40	20	60

Комисията провери и потвърди, че пликовете с надпис „Предлагани ценови параметри“ на тримата участници са непрозрачни, запечатани и с ненарушена цялост, след което пликовете на участниците бяха отворени по реда на постъпване на офертите, а тяхното съдържание и ценовите предложения бяха оповестени.

Участник "Техноенерджи" ООД

Плик „Предлагани ценови параметри“ съдържа ценова оферта в оригинал съставена съгласно образец № 9. Предложената от участника обща цена за изпълнение на обществената поръчката е в размер на **1 818 061,97** лв. (един милион осемстотин и осемнадесет хиляди и шестдесет и един лева и деветдесет и седем стотинки) без ДДС и **2 181 674,36** лв. (два милиона сто осемдесет и една хиляди шестстотин седемдесет и четири лева и тридесет и шест стотинки) с ДДС. Ценовото предложение на участника е подготвено и представено в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

Участник "Кристална вода" АД

Плик „Предлагани ценови параметри“ съдържа ценова оферта в оригинал съставена съгласно образец № 9. Предложената от участника обща цена за изпълнение на

обществената поръчката е в размер на 1 993 363,94 лв. (един милион деветстотин деветдесет и три хиляди триста шестдесет и три лева и деветдесет и четири стотинки) без ДДС и 2 392 036,73 лв. (два милиона триста деветдесет и две хиляди тридесет и шест лева и седемдесет и три стотинки) с ДДС. Ценовото предложение на участника е подготвено и представено в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

Участник "Райкомерс Конструкшън" ЕАД

Плик „Предлагани ценови параметри“ съдържа ценова оферта в оригинал съставена съгласно образец № 9. Предложената от участника обща цена за изпълнение на обществената поръчката е в размер на 1 999 150,00 лв. (един милион деветстотин деветдесет и девет хиляди сто и петдесет лева и нула стотинки) без ДДС и 2 398 980,00 лв. (два милиона триста деветдесет и осем хиляди деветстотин и осемдесет лева и нула стотинки) с ДДС. Ценовото предложение на участника е подготвено и представено в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

С това приключи публичното заседание, след което комисията продължи своята работа в закрито заседание.

Комисията провери за наличието на хипотезата на чл. 72 ал. 1 от ЗОП:

- За Участник "Техноенерджи" ООД:

Средна стойност на предложенията на останалите участници:

$Ср ст = (1\ 993\ 363,94 + 1\ 999\ 150,00) / 2 = \underline{1\ 996\ 256,97\ лв.}$

20 % по-благоприятно предложение:

$1\ 996\ 256,97 - 0,2 \times 1\ 996\ 256,97 = \underline{1\ 597\ 005,58\ лв.}$

Предложената от участника стойност е по-висока от изчислената стойност равняваща се на 20 % по-благоприятно предложение, от което следва, че за участника не е налице хипотезата на чл. 72, ал. 1 от ЗОП.

За Участник "Кристална вода" АД:

Средна стойност на предложенията на останалите участници:

$Ср ст = (1\ 818\ 061,97 + 1\ 999\ 150,00) / 2 = \underline{1\ 908\ 605,99\ лв.}$

20 % по-благоприятно предложение:

$1\ 908\ 605,99 - 0,2 \times 1\ 908\ 605,99 = \underline{1\ 526\ 884,79\ лв.}$

Предложената от участника стойност е по-висока от изчислената стойност равняваща се на 20 % по-благоприятно предложение, от което следва, че за участника не е налице хипотезата на чл. 72, ал. 1 от ЗОП.

За Участник "Райкомерс Конструкшън" ЕАД:

Средна стойност на предложенията на останалите участници:

$$\text{Ср ст} = (1\,818\,061,97 + 1\,993\,363,94) / 2 = \underline{1\,905\,712,96 \text{ лв.}}$$

20 % по-благоприятно предложение:

$$1\,905\,712,96 - 0,2 \times 1\,905\,712,96 = \underline{1\,524\,570,36 \text{ лв.}}$$

Предложената от участника стойност е по-висока от изчислената стойност равняваща се на 20 % по-благоприятно предложение, от което следва, че за участника не е налице хипотезата на чл. 72, ал. 1 от ЗОП.

Комисията извърши оценка на ценовото предложение по показател „Предлагана цена”, която съгласно обявената методика се изчислява по следната формула:

$$P_{\min}$$

$$\text{ОЦ} = 40 \times \text{-----}, \text{ където}$$

$$P_n$$

„40” са максималните точки по показателя;

P_n – цената, предложена от съответния участник без ДДС;

P_{\min} – предложената минимална цена без ДДС.

Участник "Техноенерджи" ООД

$$1\,818\,061,97$$

$$\text{ОЦ} = 40 \times \text{-----} = 40 \text{ точки}$$

$$1\,818\,061,97$$

Участник "Кристална вода" АД

$$1\,818\,061,97$$

$$\text{ОЦ} = 40 \times \text{-----} = 36,48 \text{ точки}$$

$$1\,993\,363,94$$

Участник "Райкомерс Конструкшън" ЕАД

1 818 061,97

ОЦ= 40 x ----- = 36,38 точки

1 999 150,00

Комплексна оценка (КО) на офертите на участниците, изчислени чрез сумиране на оценките по отделните показатели е по формулата: КО = ОТ + ОЦ.

Участник "Техноенерджи" ООД

КО = 30+40 =70 точки

Участник "Кристална вода" АД

КО = 30+36,48 = 66,48 точки

Участник "Райкомерс Конструкшън" ЕАД

КО = 60 + 36,38 = 96,38 точки

Комисията предлага следното класиране:

Първо място: "Райкомерс Конструкшън" ЕАД, с комплексна оценка 96,38 точки ;

Второ място: "Техноенерджи" ООД, с комплексна оценка 70 точки;

Трето място: "Кристална вода" АД, с комплексна оценка 66,48 т.

Комисията предлага на възложителя да сключи договор с класирания на първо място участник: "Райкомерс Конструкшън" ЕАД, ЕИК: 131 458 468, със седалище и адрес на управление: гр. София, 1359, район Люлин, бул. „Д-р Петър Дертлиев“ № 129, представлявано от Иван Христофоров Моллов.

С това комисията приключи работата по разглеждане, оценяване и класиране на офертите на 06.10.2016 г. в 13:00 ч.

Настоящият доклад се изготви на основание чл. 60, ал. 1 от ППЗОП и заедно с Протокол № 1, съставен на 16.09.2016 г., Протокол № 2, съставен на 03.10.2016 г. и Протокол № 3, съставен на 06.10.2016 г. представляват цялостният и окончателен протокол от работата на комисията за разглеждане, оценка и класиране на участниците, подали за оферти за участие в процедура по ЗОП с предмет: „Избор на изпълнител за извършване на строително-монтажни работи на обект: „Канализация на гр. Цар Калоян – I етап на строителство (изменение в обхвата на чл.154 ал.2 т.8 ЗУТ) Подобект: Гл. клон II, кл. 69, кл.60, кл.66, кл.68, кл. 65, кл.63, кл. 59, кл.57, кл. 42, кл. 41, кл.47 “”, открита с Решение 284/ 18.08.2016 г. на Кмета на Община Цар Калоян, публикувана под уникален номер № 00271-2016-0003 в Регистъра на обществените поръчки.

Докладът се изготви на 06.10.2016 (четвъртък), 15:30 ч. и се предава в едно с Протокол № 1, съставен на 16.09.2016 г., Протокол № 2, съставен на 03.10.2016 г. и Протокол № 3, съставен на 06.10.2016 г. на възложителя за утвърждаване по реда на чл. 106 от ЗОП.

КОМИСИЯ:

Председател: Марина Димитрова Хаджиева -

Членове:

1. Елиз Фикрет Халил -
2. Инна Дечева Неделчева -
3. Метин Селман Карасюлейман -
4. Илия Неделчев Илиев -

Докладът е приет на 02.10.2016 г. час 14.00 з.....

ПРИЕЛ:
ДАУДАЛЯОВЛУ,
Кмет на Община Цар Калоян