



9051963

АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 00271
Поделение: _____
Изходящ номер: 346 от дата 01/04/2016
Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител Община Цар Калоян		
Адрес пл. Демокрация №1		
Град Цар Калоян	Пощенски код 7280	Страна Република България
Място/места за контакт	Телефон 08424 2316	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Илия Неделчев - Гл. експерт СД		
E-mail tsarkaloyan@abv.bg	Факс	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: http://tsarkaloyan.eu Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): http://tsarkaloyan.nit.bg/publicni-pokani/konsultantski-u-gi-rekonstrukciya-na-vodoprovodnata-mrezha-c.-ezerche-id-05-2016/		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание Предоставяне на консултантски услуги на Община Цар Калоян за кандидатстване с проект по Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г. с работно заглавие „Реконструкция на водопроводната мрежа в село Езерче, община Цар Калоян“.		
Общ терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	79400000	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем (Когато е приложимо)**

Прогнозна стойност

(в цифри): 55000 Валута: BGN

Място на извършване

гр. Цар Калоян, пл. Демокрация № 1

код NUTS:

BG324

Изисквания за изпълнение на поръчката

Срок за изпълнение на поръчката

Изпълнителят следва да започне изпълнение на задълженията си по договора след официалното стартиране на Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г. и обнародването на Наредбите по съответните мерки в Държавен вестник на Република България. Срокът за изпълнение на задълженията и упражняване на правата по договор е, както следва: изготвяне на заявление за кандидатстване и окомплектоване на пакета от документи за кандидатстване пред ДФ «Земеделие» – Разплащателна агенция с проект с работно заглавие „Реконструкция на водопроводната мрежа в село Езерче, община Цар Калоян“ – в срок до 30 дни, считано от получаване на уведомително писмо от Възложителя, че Изпълнителят следва да изпълни това си задължение и получаване на необходимите изходни данни и документи от Възложителя;

В случай че поради препоръки или указания на ДФ „Земеделие“ – Разплащателна агенция, се изиска допълнителни промени във вече изготвената документация, срокът за изпълнение на задълженията и упражняване на правата по договора се удължава с допълнителен период, съобразно препоръките или указанията на ДФЗ-РА.

Срок на валидност на офертата

Срокът на валидност на офертата е 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

По отношение на участниците в процедурата :

Административни изисквания:

Участникът трябва да има внедрена система за управление на качеството съгласно стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен, издаден от акредитиран сертифициращ орган с обхват на сертификата в сферата на подготовка и/или разработване на проекти или еквивалентен. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството

Технически изисквания:

1. Участникът трябва да има успешно изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, минимум 1 /един/ договор за услуги, сходни с предмета на поръчката. Под „сходни“ услуги с предмета на поръчката да се разбират консултантски услуги за подготовка на заявление за кандидатстване и/или формуляр за кандидатстване по програми и/или проекти.

2. Участникът трябва да разполага с екип от експерти, необходими за своевременното, точно и качествено изпълнение на предмета на поръчката, които следва да отговарят на посочените по – долу минимални изисквания:

- Ръководител на екип
 - Висше инженерно образование;
 - Професионален опит 8 г.;
 - Опит в подготовката на минимум два формуляра и/или проектни – предложения за кандидатстване по програми и/или проекти.
- Икономист
 - Висше образование „Счетоводство и контрол“, „Финанси“ или еквивалент;
 - Професионален опит 5 г.;
 - Опит в подготовката на минимум един формуляр и/или проектно – предложение за кандидатстване по програми и/или проекти;
- Координатор администриране
 - Висше икономическо образование;
 - Професионален опит 5 г.;
 - Опит в подготовката на минимум един формуляр и/или проектно – предложение за кандидатстване по програми и/или проекти;
- Координатор дейности
 - Висше образование строителен инженер „Вик“ или еквивалент;
 - Опит в подготовката на минимум един формуляр и/или проектно – предложение за кандидатстване по програми и/или проекти;

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Критерият за оценка в настоящата процедура е икономически най-изгодно предложение, на база показатели за определяне на комплексната оценка, както следва:

(ТО) Техническа оценка – Качество на техническата оферта – относителна тежест в комплексната оценка 50% ;

(ЦО) Предложена от участника цена в лева без ДДС – относителна тежест в комплексната оценка 50% .

Комплексната оценка на офертата (КОФ) на кандидата се изчислява по формулата:

$$(КОФ) = (ТО) + (ЦО),$$

където (КОФ) има максимална стойност 100 точки.

Определяне на оценката по всеки показател:

По показател (ТО) Техническа оценка – качество на техническата оферта

Оценката на показателя ТО се определя по формулата:

$ТО = (\text{Осътв} / 60) \times 100 \times 0.50$, където Осътв е оценката, която се поставя въз основа на Качество на техническата оферта и може да бъде от 20 до 60 точки, както следва:

I. Познаване на приложимите нормативни изисквания и информационни източници за качествено изпълнение на поръчката – 20 т.

Представената от участника методология демонстрира познаване на всички нормативни изисквания и информационни източници, свързани с цялостния процес по изпълнение на поръчката. – 20 т.

В методологията на участника нормативните изисквания и информационни източници, свързани с цялостния процес по изпълнение на поръчката, са представени, без да са съотнесени към конкретната поръчка. – 10 т.

II. Описание на дейностите и документите за изпълнение на поръчката - 20 т.

Дейностите, които ще бъдат извършени при изпълнение на обществената поръчка са изброени и описани, а именно посочени са конкретни мерки свързани с реализирането на съответната дейност; Участникът е посочил какво конкретно той ще извърши при изпълнението на поръчката, без да преповтаря дословно техническата спецификация; Обяснена е логическата обвързаност между различните дейности и тяхната последователност; Посочени са документите, които ще бъдат съставени и предоставени на Възложителя, като изброяването на тези документи е обвързано с направеното описание на дейностите за изпълнение на поръчката. - 20 т.

Изброени са дейностите, които ще бъдат извършени при изпълнението на обществената поръчка, и документите, които ще бъдат разработени и представени на Възложителя; Участникът е посочил какво той предлага да извърши, без да повтаря дословно заданието на Възложителя, но: - част от дейностите са описани, без да се навлиза в конкретни мерки, свързани с реализирането на съответната дейност или - не е ясна последователността и логическата връзка между отделните дейности или не е посочена конкретната връзка между дейностите и документите, които ще бъдат изготвени от Изпълнителя. -10 т.

Изброени са дейностите, които ще бъдат извършени при изпълнението на обществената поръчка, и документите, които ще бъдат разработени и представени на Възложителя (в съответствие с Техническата спецификация), но при изброяването на дейностите и при описанието на документите са допуснати противоречия между посоченото за различните дейности и документи. -10 т.

III. Управление на риска - 20 т.

По отношение на всеки един от идентифицираните от Възложителя рискови фактори са формулирани и описани повече от две мерки за предотвратяване и повече от две мерки за преодоляване на рисковия фактор. - 20 т.

По отношение на всеки от идентифицираните от Възложителя рискови фактори са формулирани и описани по две мерки за предотвратяване и по две мерки за преодоляване на рисковия фактор. - 10 т.

По отношение на всеки от идентифицираните от Възложителя рискови фактори е описана по една мярка за предотвратяване и по една мярка за преодоляване на рисковия фактор. -5 т.

По показател (ЦО) ЦЕНА:

ЦО: Оценка на показателя = $(C_{\min} / C_{\text{съотв}}) \times 100 \times 0.50$

Където:

C_{\min} - най - ниската предложена цена за изп. на поръчката

$C_{\text{съотв}}$ - предл. цена на съответния участник

Комисията класира участниците в низходящ ред на получените комплексни оценки на офертите им (КОФ)

Срок за получаване на офертите

Дата: 13/04/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Всяка оферта следва да съдържа :

- 1.Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника;
- 2.Представяне на участника - Образец № 1, което включва:
 - а) посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;
 - б) декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1, б "а", "б", "в", "г", "д", т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП - Приложение №1 към Образец № 1;
- 3.Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация) - оригинал;
- 4.Копие на договора за обединение, при участник обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.
- 5.Декларация за ангажираност от членовете на обединението/консорциума - попълва се Образец № 2;
- 6.Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители и списък с имената им, с посочване на вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие - Образец № 3;
- 7.Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв - Образец № 3а;
- 8.Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор - Образец № 4;
- 9.Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП - Образец № 5.
- 10.Доказателства за техническите възможности за изпълнение на настоящата обществена поръчка:
 - 10.1.Списък на услугите, сходни с предмета на поръчката - Образец № 6, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.
 - 10.2.Списък на лицата, които ще изпълняват предмета на поръчката - Образец №7,
 - 10.3.Копие на валиден акредитиран сертификат за внедрена система за управление на качеството съгласно стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен, издаден от акредитиран сертифициращ орган с обхват на сертификата в сферата на подготовка и разработване на проекти или еквивалентен;
- 11.Техническо предложение - Образец № 8;
- 12.Ценово предложение - Образец № 9.

ДОКУМЕНТИТЕ ОТ ОФЕРТАТА СЕ ПРЕДТВЯТ В ЗАПЕЧАТАН НЕПРОЗРАЧЕН ПЛИК. Върху плика, освен наименованието на участника, се посочва

адрес за кореспонденция, телефон и, по възможност, факс и електронен адрес, както и предметът на поръчката. Офертата се изпраща на адрес: гр. Цар Калоян, пл. „Демокрация“ № 1, Община Цар Калоян, стая 216 „Деловодство“
Безплатен достъп до документацията за участие в процедурата е осигурен на следния интернет адрес /профил на купувача/:
<http://tsarkaloyan.nit.bg/publicni-pokani/konsultantski-u-gi-rekonstrukciya-na-vodoprovodnata-mrezha-s-ezerche-id-05-2016/>
Отварянето на офертите ще се извърши на 14.04.2016г. от 11:00 часа, в Община Цар Калоян, град Цар Калоян, пл. „Демокрация“ № 1, етаж. 2. Лица, които могат да присъстват при отваряне на офертите- участниците в настоящата обществена поръчка, или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 13/04/2016 дд/мм/гггг